

## **LAISVALAIKIO ORGANIZATORIUS (-Ė)** **1160-1220 €/mėn (bruto)**



Eglės sanatorija

### **TAVO ATSAKOMYBĖS PAS MUS:**

- Laisvalaikio veiklų organizavimas;
- Darbas vaikų kambaryje;
- Darbas koncertuose, renginiuose, bingo, viktorinose, filmų paleidime;
- Bendravimas su klientais;
- Laisvalaikio zonų priežiūra ir inventoriaus užsakymas;
- Darbas su kompiuteriu, sąskaitomis, ataskaitomis, maketavimu.

### **TIKIMĖS IŠ TAVĖS:**

- Patirties bendraujant su klientais: vaikais ir suaugusiais;
- Kompiuterinio raštingumo įgūdžių;
- Lankstaus požiūrio į grafiką (slenkantis darbo grafikas pamainomis - galimas darbas vakarais ir savaitgaliais);
- Asmeninių savybių: organizuotumo, komunikabilumo, pozityvumo, ir noro prisidėti prie įvairių veiklų organizavimo;
- Užsienio kalbų mokėjimo - pageidautina susikalbėjimas anglų kalba, rusų kalbos pagrindai.

### **MES JUMS SIŪLOME:**

- Sveikatinimo programą - poilsis, rehabilitacija ir nuolaidos darbuotojams;
- Nemokamus baseinų ir pirčių apsilankymus kurortuose;
- Dalinę kelionės į/iš darbo išlaidų kompensaciją;
- Specialius partnerių pasiūlymus ir nuolaidas;
- Įmonės rūpestį svarbiausiais gyvenimo įvykiais (vestuvės, vaiko gimimas, netektis);
- Premijas už rekomenduotus kolegas.