

UAB EGLĖS SANATORIJOS GENERALINIO DIREKTORIAUS

ĮSAKYMAS

DĖL ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ, APMOKAMŲ PSDF BIUDŽETO LĖŠOMIS, TEIKIMO UAB EGLĖS SANATORIJOS REABILITACIJOS CENTRUOSE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2026 m. vasario 9 d. Nr. V-2026-011

Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo 37 straipsnio 8 dalimi, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2022 m. lapkričio 23 d. įsakymu Nr. V-1738 „Dėl Medicininės reabilitacijos ir antirecidyvinių sanatorinio gydymo paslaugų skyrimo ir teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2022 m. gruodžio 7 d. įsakymu Nr. V-1828 „Dėl Medicininės reabilitacijos ir antirecidyvinių sanatorinio gydymo paslaugų teikimo bendrųjų ir specialiųjų reikalavimų aprašų patvirtinimo“ bei LR sveikatos apsaugos ministro 2015 m. liepos 24 d. įsakymu Nr. V- 889 „Dėl Medicininės reabilitacijos įstaigų (padalinių) veiklos specialiųjų reikalavimų aprašo patvirtinimo“,

1. Tvirtinu Asmens sveikatos priežiūros paslaugų, apmokamų PSDF biudžeto lėšomis, teikimo UAB Eglės sanatorijos reabilitacijos centruose tvarkos aprašą (nauja redakcija pridedama).

2. Nurodau Teisinės atitikties ir dokumentų valdymo skyriaus administratorei supažindinti su šiuo įsakymu medicinos vadovą, reabilitacijos centrų vadovus, reabilitacijos centrų fizinės medicinos ir reabilitacijos skyrių vedėjus, regiono vadovą, pardavimų padalinio vadovą, vidaus medicininio audito skyriaus vadovą ir finansų ir apskaitos skyriaus vadovą, kurie turi supažindinti su šiuo įsakymu sau pavaldžius darbuotojus.

3. UAB Eglės sanatorijos generalinio direktoriaus 2025-12-15 įsakymą Nr. V-2025-099 „Dėl asmens sveikatos priežiūros paslaugų, apmokamų PSDF biudžeto lėšomis, teikimo UAB Eglės sanatorijos reabilitacijos centruose, tvarkos aprašo patvirtinimo“ l a i k y t i negaliojančiu.

4. Šio įsakymo vykdymo kontrolę p a v e d u medicinos vadovo pavaduotojui reabilitacijos centrams.

Generalinis direktorius

Artūras Salda

PATVIRTINTA

UAB Eglės sanatorija generalinio
direktoriaus 2026-02-09 įsakymu
Nr. V-2026-011

UAB EGLĖS SANATORIJOS REABILITACIJOS CENTRUOSE TEIKIAMŲ ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ, APMOKAMŲ PSDF BIUDŽETO LĖŠOMIS, TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

1. PASKIRTIS

1.1. UAB Eglės sanatorijos (toliau – Bendrovė) rehabilitacijos centruose teikiamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų, apmokamų PSDF biudžeto lėšomis, teikimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo tvarką pacientams, už kuriems suteiktas asmens sveikatos priežiūros paslaugas apmokama iš PSDF biudžeto lėšų.

2. TAIKYMO SRITIS

2.1. Šis Aprašas taikomas teikiant asmens sveikatos priežiūros paslaugas pacientams Bendrovės rehabilitacijos centruose adresais Konstitucijos pr. 20, Vilnius, Ukmergės g. 126, Vilnius ir Račių g. 1, Vilnius.

3. TERMINAI, APIBRĖŽTYS IR SANTRUMPOS

3.1. **AMR** – ambulatorinė medicininė rehabilitacija.

3.2. **ASP** – asmens sveikatos priežiūra.

3.3. **ASPP** – ASP paslaugos.

3.4. **Bazinės apimties paslaugos** – PSDF biudžeto lėšomis finansuojamos ASPP.

3.5. **Brangiau kainuojančios paslaugos** – brangiau kainuojančioms ASPP priskiriami atvejai, kai pacientas savo iniciatyva, leidus gydančiam gydytojui, pasirenka brangiau kainuojančias paslaugas, medžiagas, tyrimus, vaistus, medicinos pagalbos priemones, procedūras. Šiuo atveju pacientas apmoka pasirinktų paslaugų, medžiagų, tyrimų, vaistų, medicinos pagalbos priemonių, procedūrų kainų ir nemokamų paslaugų, medžiagų, tyrimų, vaistų, medicinos pagalbos priemonių, procedūrų kainų skirtumą.

3.6. **ESPB IS** – elektroninės sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinė sistema.

3.7. **FMR gydytojas** – fizinės medicinos ir rehabilitacijos gydytojas.

3.8. **FMR skyrius** – rehabilitacijos centro fizinės medicinos ir rehabilitacijos skyrius.

3.9. **Lovadienis** – rehabilitacijos centro stacionaro lovų užimtumo apskaitos vienetas. Stacionarinės medicininės rehabilitacijos (rehabilitacija II) atveju pirma ir paskutinė diena rehabilitacijos centre yra skaičiuojama kaip vienas lovadienis.

3.10. **Medicininų dokumentų pildymo TA** – Bendrovės medicininų dokumentų pildymo tvarkos aprašas, patvirtintas UAB Eglės sanatorija generalinio direktoriaus įsakymu (aktuali redakcija).

3.11. **Mokamų ASPP teikimo TA** – Bendrovės mokamų ar brangiau kainuojančių paslaugų pacientams, atvykusiems PSDF biudžeto lėšomis apmokamoms MR paslaugoms, teikimo tvarkos aprašas, patvirtintas UAB Eglės sanatorija generalinio direktoriaus įsakymu (aktuali redakcija).

3.12. **MR** – medicininė rehabilitacija.

3.13. **MR komanda** – MR specialistų komanda, kurią sudaro kineziterapeutas, ergoterapeutas, medicinos psichologas, bendrosios praktikos slaugytojas, gydomojo masažo specialistas, socialinis darbuotojas, klinikinis logopedas. MR komandai vadovauja FMR gydytojas.

3.14. **MR specialistas** – MR komandos narys.

3.15. **Nemokamos paslaugos** – paslaugos, apmokamos iš valstybės ar savivaldybių biudžetų, ar privalomojo sveikatos draudimo fondo, ar valstybinio ir savivaldybių sveikatos fondų lėšų. Šias paslaugas įstaigoms užsako ir už jas apmoka Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos veiklos užsakovai.

- 3.16. **Pacientas** – asmuo, kuris naudojasi Bendrovės teikiamomis ASPP, nepaisant to, ar jis sveikas, ar ligonis.
- 3.17. **PMR** – pradinė MR.
- 3.18. **Procedūra** – MR paslauga įskaitant ir MR specialistų konsultacijas. FMR gydytojų konsultacijos procedūromis nėra laikomos.
- 3.19. **PSDF** – Privalomojo sveikatos draudimo fondas.
- 3.20. **PSMR** – prioritetinga stacionarinė MR: reabilitacijos rūšis, kaip aprašyta Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2022 m. lapkričio 23 d. įsakymo Nr. V-1738 “Dėl medicininės reabilitacijos ir antirecidyvinių sanatorinio gydymo paslaugų skyrimo ir teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ V skyriuje.
- 3.21. **RC** – reabilitacijos centras, reabilitacijos centrai: Bendrovės veiklos vietos, adresais Konstitucijos pr. 20, Vilnius, Ukmergės g. 126, Vilnius ir Račių g. 1, Vilnius, nurodytos ASP įstaigos licencijoje Nr. 3723.
- 3.22. **Siuntimas** – forma Nr. E027 „Siuntimas konsultacijai, tyrimams, gydymui“.
- 3.23. **SMR** – stacionarinė MR.
- 3.24. **Specialiųjų reikalavimų aprašas** – Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2022 m. gruodžio 7 d. įsakymas Nr. V-1828 „Dėl Medicininės reabilitacijos ir antirecidyvinių sanatorinio gydymo paslaugų teikimo bendrųjų ir specialiųjų reikalavimų aprašų patvirtinimo“.
- 3.25. **SVS** – sanatorijos valdymo sistema: Bendrovėje naudojama vidinė informacinė sistema.
- 3.26. **VASPV** – Valstybinė akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnyba prie Sveikatos apsaugos ministerijos.
- 3.27. Kitos sąvokos suprantamos taip kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2015 m. liepos 24 d. įsakyme Nr. V-889 „Dėl Medicininės reabilitacijos įstaigų (padalinių) veiklos specialiųjų reikalavimų aprašo patvirtinimo“.

4. ATSAKOMYBĖ:

- 4.1. FMR gydytojais atsakingi už:
- 4.1.1. Aprašo nuostatų laikymąsi, sudarant pacientams MR programą;
 - 4.1.2. Medicininių dokumentų savalaikį užpildymą, vadovaujantis Medicininių dokumentų pildymo TA, savo kompetencijų ribose;
 - 4.1.3. Paciento rašytinių sutikimų, vadovaujantis Medicininių dokumentų pildymo TA, gavimą.
- 4.2. Užsakymo grupės darbuotojai atsakingi už:
- 4.2.1. Aprašo nuostatų tinkamą išaiškinimą pacientams;
 - 4.2.2. Paciento turimo siuntimo MR galiojimo patikrinimą;
 - 4.2.3. Paciento registraciją FMR gydytojo konsultacijai;
 - 4.2.4. Paciento duomenų tinkamą suvedimą į SVS.
- 4.3. Registratūros darbuotojai atsakingi už:
- 4.3.1. Paciento turimo siuntimo MR galiojimo patikrinimą;
 - 4.3.2. Paciento registraciją FMR gydytojo konsultacijai;
 - 4.3.3. Paciento duomenų tinkamą suvedimą į SVS.
 - 4.3.4. Paciento rašytinių sutikimų, vadovaujantis Medicininių dokumentų pildymo TA, gavimą;
 - 4.3.5. Medicininių dokumentų savalaikį užpildymą, vadovaujantis Medicininių dokumentų pildymo TA, savo kompetencijų ribose;
 - 4.3.6. FMR gydytojo pacientui paskirtų procedūrų laikų suskirstymą, ir, pacientui pageidaujant, popierinio procedūrų grafiko atspausdinimą ir įteikimą pacientui.
- 4.4. MR komanda atsakinga už kokybišką paslaugų suteikimą vadovaujantis šiuo Aprašu bei teisės aktais.
- 4.5. FMR skyrių vedėjai bei RC administracijos skyrių vadovai atsakingi už šio Aprašo nuostatų laikymąsi ir vykdymo priežiūrą savo skyriaus ribose bei savalaikį Aprašo atnaujinimo inicijavimą.
- 4.6. Medicinos vadovo pavaduotojas reabilitacijos centrams atsakingas už šio Aprašo vykdymo kontrolę.

4.7. Generalinis direktorius atsako už šio Aprašo įgyvendinimui reikalingų išteklių skyrimą.

5. APRAŠYMAS

5.1. Bendrosios ASPP teikimo pacientams nuostatos

- 5.1.1. ASPP, kurias teikti RC yra licencijuoti, yra nurodytos VASPVT Bendrovei išduotoje ASP įstaigos licencijoje Nr. 3723. Licencijos aktualią redakciją galima rasti VASPVT internetinėje svetainėje: https://vaspvtgovlt-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/viktorija_gamova_vaspvt_gov_lt/EQZnoU4NjmBCm9v46yg9VWIB8z8rE0Fcw9CUVhGilVn6cQ?e=u7PkUq.
- 5.1.2. MR paslaugos RC yra teikiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos teisės aktais, reglamentuojančiais MR ir sanatorinio (antirecidyvinio) gydymo paslaugų teikimą.
- 5.1.3. Pacientai, turintys siuntimą MR, norėdami gauti PSDF biudžeto lėšomis apmokamas MR paslaugas RC, turi registruotis Bendrovės telefonu Nr. +37031360220, ar e. paštu: rezervacija@sanatorija.lt. Pacientai, turintys siuntimą PSMR, registruojami pirmumo eile. Jei pacientas atvyksta tiesiai į RC, jį gali užregistruoti Registratūros darbuotojai. Jeigu pacientas kreipėsi AMR arba reabilitacijos II paslaugoms gauti ir nėra galimybės jo užregistruoti siuntimo galiojimo laikotarpiu, pacientas neregistruojamas. Per siuntimo galiojimo laikotarpį pacientas privalo užsiregistruoti arba būti užregistruotas FMR gydytojo konsultacijai. FMR gydytojo konsultacija ir PMR paslaugos gali būti suteiktos pasibaigus siuntimo galiojimo laikotarpiui.
- 5.1.4. Pacientai, užsiregistravę Aprašo 5.3. punkte numatyta tvarka, atvykę į RC PSDF biudžeto lėšomis apmokamoms MR paslaugoms, privalo turėti galiojantį siuntimą (ESPBI IS) šioms paslaugoms (išskyrus PMR atveju) ir asmens tapatybės dokumentą.
- 5.1.5. Registratūros darbuotojas pacientui, atvykusiam PSDF biudžeto lėšomis apmokamai MR, patikrinęs paciento siuntimo informaciją, užpildo atitinkamus medicininius dokumentus: formą Nr. 025/a, kai skiriama PMR ar AMR, formą Nr. 003/a, kai skiriama SMR, ir gauna reikiamus paciento sutikimus, kaip numatyta Medicininių dokumentų pildymo TA, siekiant gauti ASPP paslaugas.
- 5.1.6. FMR gydytojas, atsižvelgdamas į paciento ligos diagnozę ir biopsichosocialinių funkcijų sutrikimo laipsnį bei remdamasis galiojančiais teisės aktais ir Bendrovės vidiniais teisės aktais, konsultacijos metu pacientui individualiai sudaro MR programą ir apie tai įrašo medicinos dokumentuose. FMR gydytojas pacientui jam suprantama kalba paaiškina apie paskirtą MR programą ir gauna jo raštišką sutikimą.
- 5.1.7. PSDF biudžeto lėšomis apmokamos planinės MR paslaugos teikiamos tik dėl pagrindinės ligos, kuri yra nurodyta paciento siuntime.
- 5.1.8. ASPP skaičius vienam pacientui, nustatytas šiame Apraše, gali būti didinamas arba mažinamas atsižvelgiant į paciento būklę ir indikacijas. Mažinant paslaugų skaičių būtina pagrįsti ir apie tai įrašyti medicininiuose dokumentuose – gydymo stacionare ligos istorijoje (forma Nr. 003/a) arba ambulatorinėje asmens sveikatos istorijoje (forma Nr. 025/a).
- 5.1.9. Pacientas, norintis įsigyti daugiau ASPP, nei nustatyta šiame Apraše bazinių paslaugų apimtis, aptaria tai su gydančiu gydytoju ir nesant kontraindikacijų gali jų įsigyti pagal Bendrovės generalinio direktoriaus įsakymu patvirtintą mokamų ASPP teikimo TA.
- 5.1.10. Kineziterapeuto, ergoterapeuto, medicinos psichologo, klinikinio logopedo ir socialinio darbuotojo konsultacijos prilyginamos procedūroms ir įskaičiuojamos į skiriamų procedūrų skaičių.
- 5.1.11. Jeigu pacientui paskirtos reabilitacijos paslaugos yra kontraindikuotinos, FMR gydytojas per 3 darbo dienas nuo paciento atvykimo dienos į RC informuoja pacientą siuntusios ASP įstaigos vadovą, pacientą nuo 16 metų amžiaus ir (ar) jį lydintį asmenį, kad reabilitacijos paslaugų teikimas nutraukiamas ir pacientas išrašomas. Kai kontraindikacijos atsiranda jau po siuntimo reabilitacijos paslaugoms gauti išrašymo ar taikomos reabilitacijos laikotarpiu, reabilitacijos paslaugų teikimas nutraukiamas ir pacientas išrašomas informuojant apie reabilitacijos paslaugų nutraukimo priežastis

pacientą ir (ar) jį lydintį asmenį. Apie tai FMR gydytojas įrašo medicininiuose dokumentuose.

- 5.1.12. Pacientams, atvykusiems MR į RC, FMR gydytojo konsultacijos teikiamos darbo dienomis (esant poreikiui konsultacijos gali būti teikiamos ir šeštadieniais). Kitos MR paslaugos teikiamos ir šeštadieniais.
- 5.1.13. Tais atvejais, kai MR metu pacientui reikalinga kitų gydytojų specialistų konsultacija, FMR gydytojas išrašo siuntimą tokių specialistų konsultacijai.
- 5.1.14. RC pacientams, atvykusiems su teisės aktuose nustatyta tvarka išduotu siuntimu, PSDF biudžeto lėšomis apmokamos ASPP gali būti teikiamos iš šio Aprašo 1 priede numatyto procedūrų sąrašo.

5.2. PMR teikimo pacientams nuostatos.

- 5.2.1. Pacientui, atvykusiam PSDF biudžeto lėšomis apmokamai PMR, paslaugos teikiamos darbo dienomis 5 dienas per savaitę. Procedūrų, kurios RC įtrauktos į pradinės ambulatorinės reabilitacijos Bazinės apimties paslaugas, sąrašas pateikiamas šio TA 1 priede.
- 5.2.2. PMR paslaugos suaugusiesiems dėl tos pačios ligos, koduojamos tuo pačiu ligos kodu pagal Tarptautinės statistinės ligų ir sveikatos sutrikimų klasifikacijos dešimtąjį pataisytą ir papildytą leidimą „Sisteminis ligų sąrašas“ (Australijos modifikacija, TLK-10-AM), patvirtintą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. vasario 23 d. įsakymu Nr. V 164 „Dėl Tarptautinės statistinės ligų ir sveikatos sutrikimų klasifikacijos dešimtojo pataisyto ir papildyto leidimo „Sisteminis ligų sąrašas“ (Australijos modifikacija, TLK-10-AM) įdiegimo“ (toliau – TLK-10-AM), paūmėjimo skiriamos ne daugiau kaip 2 kartus per kalendorinius metus.
- 5.2.3. Jeigu yra išduodamas nedarbingumo pažymėjimas, per dieną skiriama vidutiniškai 3 Procedūros, Procedūras skiriant kasdien darbo dienomis (neatvykti į Procedūras be pateisinamos priežasties negalima);
- 5.2.4. Jei Pacientas neturi nedarbingumo pažymėjimo, Procedūros gali būti skiriamos ne kasdien per 30 kalendorinių dienų nuo atvykimo;
- 5.2.5. Ambulatorinio gydymo metu FMR gydytojas įvertina Paciento biopsichosocialines funkcijas, pagal poreikį skiria pradinės ambulatorinės medicininės reabilitacijos paslaugą (-as) ir nusprendžia, ar tikslinga pakartotinė konsultacija
- 5.2.6. Vieno pradinės ambulatorinės reabilitacijos gydymo epizodo metu gali būti atliekama nuo 5 iki 25 medicininės reabilitacijos Procedūrų, apmokamų PSDF biudžeto lėšomis (iš jų bent 10 turi būti taikomos individualiai,) iš šių paslaugų grupių:
 - 5.2.6.1. FMR gydytojo konsultacijos (rekomenduojama 1 konsultacija gydymo epizodo metu, prireikus gali būti skiriama pakartotinė FMR gydytojo konsultacija);
 - 5.2.6.2. Kineziterapija, gydomasis ir aparatinis masažas - bendrai skiriamos 5 šios grupės procedūros gydymo epizodo metu. Gali būti skiriamos nuo 2 iki 5 individualių kineziterapijos procedūrų ir atitinkamas masažų kiekis (pvz., paskyrus 3 individualias kineziterapijas skiriami 2 masažai, paskyrus 5 individualias kineziterapijas, masažai neskiriami). Masažus rekomenduojama skirti santykiu 1:1 prioritetą teikiant aparatiniam masažui Kineziterapeuto konsultacija neskiriama.
 - 5.2.6.3. Fizioterapija– skiriama iki 15 Procedūrų gydymo epizodo metu;
 - 5.2.6.4. Haloterapija yra laikoma grupine Procedūra;
 - 5.2.6.5. Paciento mokymas;
- 5.2.7. Pacientui skiriamų Procedūrų, numatytų šio TA 5.2.5 punkte, santykis gali būti keičiamas FMR gydytojo sprendimu atsižvelgiant į Paciento būklę ir indikacijas.
- 5.2.8. Pacientui išreiškus pageidavimą RC yra teikiamos brangiau kainuojančios PMR paslaugos (atsižvelgiant į paslaugos aukštesnę kokybę, individualumą, procedūros ilgesnę trukmę, bei paslaugos komforto lygį), už kurias pacientai sumoka priemoką pagal Bendrovės generalinio direktoriaus įsakymu patvirtintą mokamų ASPP teikimo TA.
- 5.2.9. .

- 5.2.9.1. Procedūrų grafiko keitimas galimas iki 2 kartų per gydymo epizodą, išskyrus atvejus, kai tam yra medicininių indikacijų. Pacientams, kurie be pateisinamos priežasties praleidžia 2 procedūras, rehabilitacija gali būti nutraukiama.
- 5.2.9.2. Procedūrų atšaukimas ir perkėlimas: Jeigu pacientas informuoja apie neatvykimą ne vėliau kaip prieš vieną darbo dieną iki procedūros, procedūrą leidžiama perkelti, nepažeidžiant šio Aprašo nustatytos tvarkos. Procedūros gali būti atšaukiamos paskambinus bendruoju Bendrovės telefonu arba informavus registratūrą. Pacientui neinformavus apie neatvykimą šiame punkte nurodyta tvarka, jo sumokėta priemoka už praleistą procedūrą negražinama.
- 5.2.10. FMR gydytojas, pastebėjęs kontraindikacijų, gali nutraukti rehabilitaciją jai dar nepasibaigus. Apie tai FMR gydytojas pažymi medicininiuose dokumentuose.
- 5.2.11. Jeigu atlikus PMR, FMR gydytojas nusprendžia, kad reikalingas tolesnis rehabilitacijos paslaugų teikimas, vadovaujantis LR sveikatos apsaugos ministro 2015 m. liepos 24 d. įsakymu Nr. V-889 „Dėl Medicininės rehabilitacijos įstaigų (padalinių) veiklos specialiuųjų reikalavimų aprašo patvirtinimo“, gali būti skiriama AMR ar SMR.

5.3. AMR teikimo pacientams nuostatos.

- 5.3.1. Pacientui, atvykusiam PSDF biudžeto lėšomis apmokamai AMR, skiriamos vidutiniškai 3 procedūros per dieną iš 1 priede nurodytų procedūrų sąrašo.
- 5.3.2. Jeigu pacientui yra išduodamas nedarbingumo pažymėjimas, tai tokiam pacientui procedūros skiriamos kasdien.
- 5.3.3. Jei pacientas neturi nedarbingumo pažymėjimo, procedūros gali būti skiriamos ne kasdien, tačiau jos turi būti atliekamos per 30 kalendorinių dienų nuo MR programos sudarymo.
- 5.3.4. Procedūrų grafiko keitimas galimas iki 2 kartų per gydymo epizodą, išskyrus atvejus, kai tam yra medicininių indikacijų.
- 5.3.5. Procedūrų atšaukimas ir perkėlimas: Jeigu pacientas informuoja apie neatvykimą ne vėliau kaip prieš vieną darbo dieną iki procedūros, procedūrą leidžiama perkelti, nepažeidžiant šio Aprašo nustatytos tvarkos. Procedūros gali būti atšaukiamos paskambinus bendruoju Bendrovės telefonu arba informavus registratūrą.
- 5.3.6. Jei MR metu pacientas neatvyksta gauti rehabilitacijos paslaugų dėl nepateisinamų priežasčių, rehabilitacijos paslaugų teikimas nutraukiamas.
- 5.3.7. Sudarydamas AMR programą, FMR gydytojas turi laikytis šių taisyklių:
 - 5.3.7.1. Esant indikacijų yra skiriamos kitų rehabilitacijos specialistų (klinikinio logopedo, medicinos psichologo, socialinio darbuotojo) konsultacijos. Jos įskaitomos į bendrą per dieną atliekamų procedūrų skaičių.
 - 5.3.7.2. Masažų skiriama ne daugiau kaip pusei AMR trukmės, rekomenduojamas aparatinio ir gydomojo masažo santykis 1:1.
 - 5.3.7.3. Kineziterapija vandenyje (vertikalios vonios procedūra) gali būti skiriama iki 3-5 procedūrų, priklausomai nuo rehabilitacijos kurso trukmės; kineziterapijos salėje procedūrų skaičius atitinkamai sumažinamas.
- 5.3.8. Paciento, atvykusio į RC AMR, ir (ar) jo atstovų, mokymas vyksta ne mažiau kaip 1 kartą per AMR kursą FMR specialistų konsultacijų metu ar procedūros atlikimo metu.
- 5.3.9. AMR pradžioje ir pabaigoje atliekamas biopsichosocialinių funkcijų vertinimas. MR programa koreguojama pagal poreikį atsižvelgiant į paciento biopsichosocialinių funkcijų sutrikimų laipsnį ir indikacijas. Dėl gydymo trukmės pratęsimo ar trumpinimo sprendžia gydytojų konsiliumas, kuriame yra bent vienas FMR gydytojas, remdamasis MR komandos išvada. Gydytojų konsiliumo sprendimu AMR trukmė gali būti pratęsta ne ilgiau kaip 10 darbo dienų. Esant poreikiui, gydytojų konsiliumas gali būti organizuojamas pakartotinai ir AMR gali būti pratęsta dar kartą.
- 5.3.10. Pacientas, norintis įsigyti daugiau ASPP, nei nustatyta šiame Apraše bazinių paslaugų apimtis, aptaria tai su gydančiu gydytoju ir nesant kontraindikacijų gali jas įsigyti pagal Bendrovės generalinio direktoriaus įsakymu patvirtintą mokamų ASPP teikimo TA.

- 5.4. **SMR** (teikiama tik adresu: Račių g. 1, Vilnius) **teikimo pacientams nuostatos.**
- 5.4.1. Pacientui, atvykusiam PSDF biudžeto lėšomis apmokamai SMR, procedūros skiriamos iš 1 priede nurodytų procedūrų sąrašo.
 - 5.4.2. Paslaugų apimtis vienam pacientui nustatoma, vadovaujantis Specialiųjų reikalavimų aprašo nuostatomis, nurodančiomis MR paslaugų suaugusiesiems (vienam pacientui) apimtis per 10 darbo dienų.
 - 5.4.3. SMR (reabilitacija II) paslaugas, apmokamas iš PSDF biudžeto lėšų, sudaro šios reabilitacijos priemonių grupės:
 - 5.4.3.1. FMR gydytojo konsultacija (rekomenduoja 1-2 konsultacijos per savaitę).
 - 5.4.3.2. Kineziterapija skiriant kineziterapeuto konsultaciją reabilitacijos pradžioje ir pabaigoje, kineziterapijos procedūros gali būti atliekamos grupėse.
 - 5.4.3.3. Kineziterapija vandenyje (vertikalios vonios procedūra) gali būti skiriama ne dažniau kaip kas antrą dieną; kineziterapijos salėje procedūrų skaičius atitinkamai sumažinamas.
 - 5.4.3.4. Ergoterapija, skiriant ergoterapeuto konsultaciją nervų sistemos ligų ir judamojo atramos pažeidimų profilio pacientams per 3 darbo dienas nuo atvykimo, kartojama ne vėliau kaip 3-ią savaitę po atvykimo ir reabilitacijos pabaigoje.
 - 5.4.3.5. Masažas: skiriamos 5 procedūros per 10 darbo dienų; rekomenduojamas aparatinio ir gydomojo masažo santykis 1:1.
 - 5.4.3.6. Fizioterapija.
 - 5.4.3.7. Medicinos psichologo konsultacijos ir psichoedukaciniai pokalbiai.
 - 5.4.3.8. Socialinio darbuotojo konsultacijos.
 - 5.4.3.9. Klininio logopedo užsiėmimai (skiriami papildomai, nekeičiami kitomis procedūromis).
 - 5.4.3.10. Paciento mokymas.
 - 5.4.3.11. Bendrosios praktikos slauga.
 - 5.4.3.12. Medikamentinis gydymas:
 - 5.4.3.12.1. vaistai, skirti neatidėliotinos pagalbos teikimui,
 - 5.4.3.12.2. vaistai, skirti ligos, dėl kurios pacientas atvyko SMR, gydymui.
 - 5.4.4. SMR metu pacientui atliekami klinikiniai fiziologiniai, radiologiniai, laboratoriniai tyrimai pagal indikacijas, teikiamos gydytojų specialistų konsultacijos bei ortopedinės ir kompensacinės technikos pritaikymo paslaugos.
 - 5.4.5. Teikiant SMR paslaugas dėl nervų sistemos ligų ar judamojo-atramos aparato pažeidimų, pacientui reabilitacijos pradžioje per 3 darbo dienas nuo atvykimo į RC atliekamas vertinimas pagal Funkcinio nepriklausomumo nustatymo skalę (toliau – FIM) ir kartojamas ne vėliau kaip 3-ią savaitę po atvykimo. Jeigu FIM rodiklis gerėja, reabilitacija pratęsiama, bet ne ilgiau, kaip numatyta Specialiųjų reikalavimų apraše. Jeigu FIM rodiklis negerėja, MR baigiama arba organizuojamas gydytojų konsiliumas dėl MR paslaugų tęsimo.
 - 5.4.6. MR trukmė gali būti pratęsiama arba trumpinama. Dėl MR trukmės trumpinimo sprendžia FMR gydytojas, nurodydamas trumpinimo priežastis medicinos dokumentuose, o ginčytiniais ir sudėtingesniais atvejais turi būti organizuojamas gydytojų konsiliumas. Dėl MR trukmės pratęsimo sprendžia gydytojų konsiliumas, kuriame yra bent vienas FMR gydytojas, remdamasis MR komandos išvada. Gydytojų konsiliumo sprendimu SMR trukmė gali būti pratęsta ne ilgiau kaip 14 kalendorinių dienų. Prireikus gydytojų konsiliumas gali būti organizuojamas pakartotinai ir MR pratęsiama dar kartą.
 - 5.4.7. Tais atvejais, kai pacientui paskirta ilgesnės nei 10 dienų trukmės reabilitacija, procedūrų apimtys, numatytos šio Aprašo 6.3.2 punkte apskaičiuojamos proporcingai SMR trukmei.
 - 5.4.8. Jeigu atlikus SMR išlieka biopsichosocialinių funkcijų sutrikimai, tačiau tikimasi tolesnio funkcinės būklės gerėjimo, vadovaujantis Specialiųjų reikalavimų aprašu, FMR gydytojas gali skirti AMR paslaugas.

- 5.4.9. Pacientas, norintis įsigyti daugiau ASPP, nei nustatyta šiame Apraše bazinių paslaugų apimtis, aptaria tai su gydančiu gydytoju ir nesant kontraindikacijų gali jas įsigyti pagal Bendrovės generalinio direktoriaus įsakymu patvirtintą mokamų ASPP teikimo TA.
- 5.4.10. Pacientui, atvykusiam PSDF biudžeto lėšomis apmokamoms prioritetinėms SMR paslaugoms, suteikiama viena vieta trivietėje palatoje.
- 5.4.11. Pacientui, atvykusiam PSDF biudžeto lėšomis apmokamoms ne prioritetinėms SMR paslaugoms, bazinė paslauga yra teikiama Bendrovės veiklos vietoje Druskininkuose.
- 5.4.12. Pacientas gali savarankiškai pasirinkti geresnę, brangiau kainuojančią apgyvendinimo paslaugą, t. y. už papildomą Bendrovės generalinio direktoriaus įsakymu patvirtintą mokesťį pasirinkti apgyvendinimą dvivietėje arba vienvietėje palatoje. Šią paslaugą įsigijusiems pacientams suteikiami rankšluosčiai, kurie keičiami ne rečiau kaip 1 kartą per savaitę.
- 5.4.13. Paciento, atvykusio į RC SMR, jo ir (ar) jo atstovų, mokymas vyksta ne mažiau kaip 1 kartą per SMR kursą FMR specialistų konsultacijų metu ar procedūros atlikimo metu.

6. SUSIJĘ TEISĖS AKTAI

- 6.1. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2015 m. liepos 24 d. įsakymas Nr. V-889 „Dėl Medicininės reabilitacijos įstaigų (padalinių) veiklos specialiųjų reikalavimų aprašo patvirtinimo“ (nauja redakcija).
- 6.2. Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2022 m. lapkričio 23 d. įsakymas Nr. V-1738 “Dėl medicininės reabilitacijos ir antirecidyvinio sanatorinio gydymo paslaugų skyrimo ir teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (nauja redakcija).
- 6.3. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2022 m. gruodžio 7 d. įsakymas Nr. V-1828 „Dėl Medicininės reabilitacijos ir antirecidyvinio sanatorinio gydymo paslaugų teikimo bendrųjų ir specialiųjų reikalavimų aprašų patvirtinimo“. (nauja redakcija).
- 6.4. UAB Eglės sanatorijos generalinio direktoriaus įsakymu patvirtintos vidaus tvarkos taisyklės (nauja redakcija).
- 6.5. UAB Eglės sanatorijos generalinio direktoriaus įsakymu patvirtintas mokamų ar brangiau kainuojančių paslaugų Pacientams, atvykusiems PSDF biudžeto lėšomis apmokamoms medicininės reabilitacijos paslaugoms, teikimo tvarkos aprašas (nauja redakcija).
- 6.6. UAB Eglės sanatorijos generalinio direktoriaus įsakymu patvirtintas medicinos dokumentų pildymo tvarkos aprašas (aktuali redakcija).
- 6.7. UAB Eglės sanatorijos generalinio direktoriaus įsakymu patvirtinti medicininės reabilitacijos skyrių darbo nuostatai (aktuali redakcija).
- 6.8. UAB Eglės sanatorijos generalinio direktoriaus įsakymu patvirtintas FMR gydytojo konsultacijos proceso aprašas (aktuali redakcija).
- 6.9. UAB Eglės sanatorijos generalinio direktoriaus įsakymai, kuriais patvirtintos mokamų ar brangiau kainuojančių paslaugų kainos (aktuali redakcija).
- 6.10. UAB Eglės sanatorijos generalinio direktoriaus įsakymu patvirtinti medicinos darbuotojų pareiginiai nuostatai.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 7.1. Aprašas keičiamas Bendrovės generalinio direktoriaus įsakymu.

8. PRIEDAI

- 8.1. 1 priedas. Medicininės reabilitacijos paslaugų, apmokamų PSDF biudžeto lėšomis, teikiamų UAB Eglės sanatorijos RC, sąrašas (bazinės apimties paslaugų sąrašas).
-

UAB Eglės sanatorijos reabilitacijos centruose teikiamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų, apmokamų PSDF biudžeto lėšomis, teikimo tvarkos aprašo 1 priedas

MEDICININĖS REABILITACIJOS PASLAUGŲ, APMOKAMŲ PSDF BIUDŽETO LĖŠOMIS, TEIKIAMŲ UAB EGLĖS SANATORIJOS REABILITACIJOS CENTRUOSE, SĄRAŠAS (bazinės apimties paslaugų sąrašas)

Pacientams, atvykusiems į UAB Eglės sanatorijos RC adresais Konstitucijos pr. 20, Ukmergės g. 126, Vilnius ir Račių g. 1, Vilnius, PSDF biudžeto lėšomis apmokamai MR, įvertinus paciento sveikatos būklę, indikacijas ir kontraindikacijas, MR programa sudaroma iš šiame sąrašė nurodytų ASPP:

Gydytojų konsultacijos:

- Fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytojo konsultacija;

Kineziterapija:

- Kineziterapeuto konsultacija;*
- Kineziterapija salėje;
- Kineziterapija vandenyje (vertikali vonia)**

Ergoterapija:

- Ergoterapeuto konsultacija;*
- Ergoterapija;**

Kitų reabilitacijos specialistų konsultacijos:

- Socialinio darbuotojo konsultacija;
- Klinikinio logopedo konsultacija;
- Medicinos psichologo konsultacija;**

Masažas:

- Gydomasias masażas;
- Sauso masażo lova;

Fizioterapija:

- Elektroterapija***;
- Intermituojanti kompresinė terapija (limfodrenažinis masażas);
- Magnetoterapija;
- Ultragarso terapija;
- Šviesos terapija (išskyrus lazerio terapiją laser-needle aparatu);

Šilumos arba šalčio terapija:

- Šilumos arba šalčio lokali aplikacija.

*Stacionarinės reabilitacijos atveju

**Stacionarinės ir ambulatorinės reabilitacijos atveju

*** Pradinės reabilitacijos atveju skiriama iki 5 Elektroterapijos „Stima well“ aparatu procedūrų.