

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Генерального
директора ЗАО Eglès sanatorija
за № V-2024-019 от 07.03.2024

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ЗАО САНАТОРИЯ EGLÈS SANATORIJA

I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

1. ЗАО Eglès sanatorija (далее – Санаторий) является учреждением по надзору за личным здоровьем Национальной системы здравоохранения Литвы, предоставляющим услуги по амбулаторной медицинской и вторичной стационарной реабилитации, а также другие услуги по надзору за личным здоровьем, указанные в лицензии учреждения по надзору за личным здоровьем. Санаторий в своей деятельности руководствуется Конституцией Литовской Республики, Гражданским кодексом, Законами о системе здравоохранения, Учреждениях по надзору за здоровьем, а также другими законами и правовыми актами, Уставом Санатория и настоящими правилами внутреннего распорядка.
2. Санаторий застрахован добровольным страхованием гражданской ответственности за ущерб, нанесённый пациентам.
3. Санаторий занимается деятельностью, указанной в его уставе.
4. Правила внутреннего распорядка Санатория (далее – Правила) регламентируют принципы взаимоотношений и нормы поведения работников, пациентов Санатория и их близких родственников.
5. Настоящие Правила должны соблюдаться всеми работниками Санатория, пациентами, их представителями, посетителями пациентов и другими лицами, находящимися на территории и в помещениях Санатория.
6. Настоящие Правила опубликованы на интернет-сайте Санатория: www.sanatorija.lt. Копии Правил имеются в каждой регистратуре и доступны для ознакомления пациентам Санатория.
7. В настоящих Правилах используются следующие сокращения и понятия:
 - 7.1. **Услуги противорецидивного санаторно-курортного лечения** – стационарные услуги медицинской реабилитации, оказываемые пациентам с хроническими прогрессирующими и рецидивирующими заболеваниями, включающие использование природных и обработанных природных факторов в профилактических целях.
 - 7.2. **Услуги по проживанию и питанию** – услуги проживания и питания, предоставляемые в Санатории.
 - 7.3. **УНЛЗ** – услуги в области надзора за личным здоровьем.
 - 7.4. **Услуги базового размера** – услуги медицинской реабилитации, оплачиваемые за счет средств ФОСЗ.
 - 7.5. **Дневной центр** – подразделение Санатория, оказывающее услуги в области амбулаторного надзора за личным здоровьем.
 - 7.6. **ЭИСМУ ИС** – электронная информационная система медицинских услуг и инфраструктуры сотрудничества.
 - 7.7. **Врач ФМР** – врач физической медицины и реабилитации.
 - 7.8. **Закон** – Закон Литовской Республики о правах пациента и возмещении причинённого здоровью вреда.
 - 7.9. **Посетитель** – лицо, посещающее пациента, прибывшее в Санаторий для предоставления услуг медицинской реабилитации, а также это определение охватывает лиц, прибывших вместе с пациентом в Дневной центр Санатория.
 - 7.10. **Медицинская реабилитация** – это комплексное применение медицинских реабилитационных средств, чтобы максимально восстановить и вернуть

биопсихосоциальные функции, или, в случае необратимых изменений в организме для их компенсации или поддержания достигнутого уровня биопсихосоциальных функциональных возможностей пациента.

- 7.11. **Бесплатные услуги** – услуги, оплачиваемые из государственного бюджета или бюджета самоуправлений, или фонда обязательного страхования здоровья, либо из государственных фондов здравоохранения или фондов здравоохранения самоуправлений. Эти услуги учреждениям заказывают и их оплачивают заказчики деятельности Литовской национальной системы здравоохранения, как их определено в законе Литовской Республики об учреждениях по надзору за здоровьем.
- 7.12. **Пациентом** – в соответствии с Законом Литовской Республики об учреждениях по надзору за здоровьем, является лицо, которое пользуется услугами, предоставляемыми учреждениями по надзору за здоровьем, невзирая на то, здоров ли он или болен.
- 7.13. **Представитель пациента** – представитель по закону или представитель по поручению.
- 7.14. **ФОСЗ** – Фонд обязательного страхования здоровья.
- 7.15. **Услуги санаторно-курортного лечения** – Услуги санаторно-курортного лечения, предоставляемые в соответствии с программами лечебных процедур, составленными в Санатории.
- 7.16. **Самовольный выезд из Санатория** – самовольный выезд пациента из Санатория более чем на 12 часов без заполнения формы заявления об отъезде из Санатория.

8. Помещения общего пользования и территория Санатория контролируются видеокамерами, места наблюдения обозначены специальными знаками.

9. По договорам с образовательными учреждениями в Санатории обучаются специалисты по надзору за здоровьем. Считается, что пациент, ознакомившись с Правилами Санатория под роспись, согласен, что он будет включён в учебный процесс. Пациент, который отказывается участвовать в учебном процессе или отказывается, чтобы информация о нём была использована в научных и учебных целях, обязан заявить об этом письменно. Его письменное заявление хранится в медицинских документах пациента.

10. Пациент, которому в Санатории предоставляются услуги по размещению, также должен соблюдать Правила по размещению в Санатории (Приложение 1), которые опубликованы на интернет-сайте Санатория по адресу www.sanatorija.lt и с которыми пациента знакомят в регистратуре под роспись.

11. Пациент, пользуясь услугами комплекса бассейнов и бань Санатория, должен соблюдать Правила внутреннего распорядка комплекса бассейнов и бань (Приложение 2), которые опубликованы на интернет-сайте Санатория по адресу: www.sanatorija.lt, а также у входа в комплексы бассейнов и бань и внутри комплексов.

12. В связи с объявленной эпидемией / пандемией или другими экстремальными ситуациями Правила могут быть дополнены отдельным документом, с которым пациент знакомится под роспись.

II. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ И ПРИЁМА ПАЦИЕНТОВ В САНАТОРИЙ

13. Санаторий оказывает общие УНЛЗ, плановые стационарные и амбулаторные услуги медицинской реабилитации, финансируемые из бюджета Фонда обязательного страхования здоровья (далее – ФОСЗ) и из других источников финансирования.

14. Для получения информации о предоставляемых в Санатории услугах по надзору за личным здоровьем, их стоимости и возможности воспользоваться ими, юридические и физические лица могут по телефону или эл. Почте обращаться в Центр заказов Санатория, контакты которого опубликованы на интернет-сайте Санатория: www.sanatorija.lt.

15. Резервация мест в Санатории проводится заранее в письменной или устной форме по контактам, указанным на интернет-сайте Санатория www.sanatorija.lt. Лица, не оформившие резервацию, при отсутствии свободных мест, могут быть не приняты в Санатория.

16. В Санатории в Друскининкай и Бирштонасе:

- 16.1. Пациенты, поступающие для получения услуг медицинской реабилитации, оплаченных из бюджета ФОСЗ, принимаются с понедельника по пятницу с 8:00 до 12:00 час., за исключением случаев, когда время индивидуальной консультации врача согласовывается при резервации по объективным причинам. В праздничные дни пациенты не принимаются.
- 16.2. Пациенты, поступающие для получения платных услуг, оплаченных не из бюджета ФОСЗ, принимаются в регистратуре, работающей круглосуточно. Конкретное время, начиная с которого можно прибыть и до которого рекомендуется прибыть, чтобы можно было получить все входящие в программу услуги, указано отдельно в описании каждой продаваемой лечебной программы на интернет-сайте по адресу: www.sanatorija.lt.
- 16.3. Пациентам, прибывшим позже, чем в указанное в программе время приёма, услуги по надзору за личным здоровьем могут быть предоставлены на следующий день.
- 16.4. Пациентам для получения стационарных услуг медицинской реабилитации, оплаченных из бюджета ФОСЗ, прибывшим позже, чем в указанное время приёма, осуществление плана медицинских реабилитационных мероприятий может быть начато на следующий день.
17. В Дневных центрах Санатория:
 - 17.1. Пациенты принимаются во время работы Дневного центра, указанное на интернет-сайте www.sanatorija.lt и у входа в Дневной центр.
 - 17.2. Пациентам, опоздавшим вовремя прибыть на назначенные УНЛЗ, услуги могут быть предоставлены только в согласованное время, при возможности Дневного центра.
 - 17.3. Пациенту, впервые прибывшему в Дневной центр, рекомендуется прибыть на 15 мин. Раньше назначенного времени предоставления услуг.
 - 17.4. В том случае, если по определенным обстоятельствам Пациенту не может быть оказана зарезервированная УНЛЗ, Дневной центр пациента информирует об этом звонком по указанному им контактному номеру телефона.
18. Пациенты получают консультации, руководствуясь порядком организации консультаций специалистов, утверждённым генеральным директором Санатория.
19. Прибывший пациент, обращается в указанную во время резервации регистратуру Санатория.
20. За все зарезервированные платные услуги пациент должен заплатить авансом в день прибытия.
21. Пациент, прибывший для получения услуг медицинской реабилитации, оплаченных из бюджета ФОСЗ, в регистратуре предоставляет документ, подтверждающий тождество личности и ждёт, пока работник регистратуры проверит ЭИСМУ ИС, выдана ли пациенту сформированная действующая выписка из медицинских документов/направление с необходимыми для медицинской реабилитации записями врача ФМР (форма № 027/а, далее – Направление).
22. Пациент, прибывший для получения платных услуг, оплаченных не из бюджета ФОСЗ, в регистратуре предоставляет документ, подтверждающий тождество личности.
23. Пациенты, чьи услуги медицинской реабилитации оплачиваются из бюджета ФОСЗ, обязаны прибыть в Санаторий не позднее срока, предусмотренного в правовых актах Министерства здравоохранения Литовской Республики, регламентирующих предоставление медицинских реабилитационных услуг и санаторно-курортного (антирецидивного) лечения. Если пациент прибывает в Санаторий позже, консультационная комиссия врачей Санатория оценивает целесообразность реабилитации.
24. Лица, прибывшие для получения услуг, финансируемых не из средств бюджета ФОСЗ, за предоставляемые в Санатории услуги платят в порядке, установленном приказом генерального директора Санатория.
25. Пациенту, прибывшему для получения стационарных услуг медицинской

реабилитации, оплаченных из бюджета ФОСЗ, предоставляются услуги Базового объема, комплектация которых утверждается приказом Генерального директора санатория. Пациенту выделяется одно место в стандартной двухместной или трёхместной комнате:

25.1. В корпусе Ž1 в двухместной комнате в Друскининкай;

25.2. В корпусе В в трёхместной комнате в Бирштонасе.

26. Если пациент, имеющий право на получение услуг Базового объема, выбирает улучшенные/более дорогие услуги, он оплачивает разницу между более дорогими услугами, оказываемыми Санаторием, и услугами Базового объема, оплаченными территориальной кассой больных, с которой Санаторий подписал Договор предоставления УНЛЗ и оплаты со средств бюджета ФОСЗ.

27. Платные медицинские услуги больным, прибывшим на услуги медицинской реабилитации за счет средств бюджета ФОСЗ, оказываются в порядке, утвержденном приказом Генерального директора Санатория.

28. Пациенты, прибывшие в санаторий (за исключением Дневных центров) на оплачиваемые за счет ФОСЗ амбулаторные услуги медицинской реабилитации, могут приобрести проживание и питание желаемого уровня комфортности в номере выбранного типа в соответствии с порядком, установленным приказом генерального директора Санатория.

29. Пациенты, прибывающие в Санаторий (за исключением Дневных центров) за услугами, оплачиваемыми не из бюджета ФОСЗ, могут приобрести желаемый уровень комфортности проживания и питания в комнате выбранного типа, оплатив в порядке, установленном приказом Генерального директора Санатория, в зависимости от выбранной программы санаторного лечения.

30. При возможности и по желанию Пациенту в Санатории (за исключением Дневных центров) могут быть предоставлены услуги по размещению и питанию повышенного уровня комфортности, оплачиваемые в порядке, установленном приказом Генерального директора Санатория.

31. В связи с объявленной эпидемией или другими экстремальными ситуациями администрация Санатория может организовать размещение пациентов по одному, за исключением случаев, когда по их желанию члены одного домохозяйства размещаются вместе.

32. Пациенту, которому предоставляются услуги по размещению, в Санатории разрешено носить свою одежду, обувь, а также рекомендуется иметь спортивную форму и купальную одежду, средства личной гигиены – зубную щётку, пасту, расческу и др.

III. НОМЕНКЛАТУРА И АССОРТИМЕНТ УСЛУГ, ОПЛАЧИВАЕМЫХ ИЗ БЮДЖЕТА ФОСЗ И ОПЛАЧИВАЕМЫХ ИЗ ДРУГИХ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ, ПОРЯДОК ИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

33. Услуги по надзору за личным здоровьем, на оказание которых у Санатория есть лицензия, указаны в лицензии учреждения на предоставление услуг по надзору за личным здоровьем за № 3723 (далее – лицензия), выданной Санаторию Государственной службой аккредитации для деятельности в области надзора за здоровьем при Министерстве здравоохранения (далее – ГСАОЗ). С актуальной редакцией лицензии можно ознакомиться на интернет-сайте ГСАОЗ по адресу: https://www.vaspvt.gov.lt/files/Istaigu_licencijavimas/ASPI.pdf.

34. Услуги медицинской реабилитации, оплачиваемые со средств бюджета ФОСЗ, и объем этих услуг в Санатории предоставляются в соответствии с приказами Министерства здравоохранения Литовской Республики, регламентирующими предоставление услуг медицинской реабилитации и услуг антирецидивного санаторно-курортного лечения.

35. Плановые услуги, оплаченные из бюджета ФОСЗ, предоставляются только по основному заболеванию, которое указано в направлении пациента.

36. Услуги санаторно-курортного лечения оплачиваются не из бюджета ФОСЗ и предоставляются по составленным в Санатории и утверждённым приказом генерального директора Санатория программам. Процедуры в пределах выбранной программы

санаторно-курортного лечения каждому пациенту индивидуально подбирает врач ФМР, оценив состояние здоровья пациента, а также показания и противопоказания.

37. Медицинская реабилитация, независимо от источника финансирования, начинается с консультации врача ФМР, во время которой, оценив состояние здоровья пациента, показания и противопоказания, составляется индивидуальная программа медицинской реабилитации (лечебный план).

38. Составленная врачом ФМР и индивидуализированная программа медицинской реабилитации корректируется только по решению лечащего (или замещающего его) врача, а процедуры заменяются только в границах соответствующей группы средств (процедур) реабилитации.

39. Рекомендованная врачом ФМР и приобретенная пациентом программа санаторно-курортного лечения корректируется только по решению лечащего (или замещающего его) врача, а процедуры заменяются только в границах соответствующей группы средств (процедур) реабилитации.

40. Пациенты, желающие приобрести дополнительные УНЛЗ, при согласовании с лечащим врачом и в отсутствие противопоказаний, могут приобрести их в порядке, установленном приказом генерального директора Санатория.

41. Питание пациентов организовано и предоставляется:

41.1. в соответствии с правовыми актами Министерства здравоохранения Литовской Республики, регламентирующими организацию питания в учреждениях по надзору за личным здоровьем;

41.2. согласно приобретённому уровню комфорта услуг;

41.3. не менее 3 раза в день;

41.4. по необходимости врач назначает пациенту диетическое питание, указав соответствующую диету и частоту питания;

41.5. для пациента, учитывая его состояние здоровья, может быть организовано питание в палате или комнате;

41.6. в связи с объявленной эпидемией / пандемией или другими экстремальными ситуациями питание организовывается в соответствии с правовыми актами, действующими в то время.

42. Пациентам, которым не предоставляются услуги по размещению в Санатории, лечебные услуги продаются в порядке, установленном приказом генерального директора Санатория.

IV. ПРАВА ПАЦИЕНТОВ В САНАТОРИИ

43. Пациент имеет право на качественные услуги по надзору за здоровьем.

44. Пациент имеет право на условия, которые не унижают его честь и достоинство, а также уважительное поведение специалистов по надзору за здоровьем.

45. Пациенту должны быть предоставлены научно обоснованные обезболивающие средства, чтобы он не страдал от нарушений своего здоровья.

46. Нельзя ограничивать права пациента из-за его возраста, половой ориентации, инвалидности, расы или этнической принадлежности, религии или убеждений.

47. Пациент по возможности имеет право выбрать специалиста по надзору за здоровьем, который будет предоставлять ему услуги, если это не нарушает права других пациентов или документы, регламентирующие порядок работы Санатория, а также права работника.

48. Пациент имеет право на мнение другого специалиста той же профессиональной квалификации, дополнительно заплатив за услугу.

49. Пациент имеет право получить информацию о предоставляемых в Санатории услугах, их стоимости и возможности воспользоваться ими.

50. Пациент имеет право получить информацию о специалисте по надзору за здоровьем, предоставляющем ему услуги по надзору за здоровьем (имя, фамилию, должность), и информацию о его профессиональной квалификации.

51. Пациент, предъявив документ, подтверждающий тождество личности, имеет право получить информацию о состоянии своего здоровья, диагнозе болезни, применяемых в

Санатории или известных врачу других способах лечения или исследования, возможном риске, осложнениях, побочных эффектах, прогнозе лечения и других обстоятельствах, которые могут повлиять на решение пациента согласиться или отказаться от предлагаемого лечения, а также о последствиях при отказе от предлагаемого лечения. Эта информация должна быть предоставлена пациенту в понятной ему форме, с разъяснением специальных медицинских терминов.

52. Если дальнейшее пребывание пациента в Санатории не обосновано с медицинской точки зрения, перед выпиской из Санатория домой или при направлении в другое лечебное учреждение пациенту или его представителю должна быть исчерпывающе разъяснена обоснованность такого решения и возможности дальнейшего надзора за здоровьем. Получив такую информацию, пациент или его представитель подтверждают это подписью.

53. Информация о состоянии здоровья пациента, диагнозе болезни, применяемых в Санатории или известных врачу других способах лечения или исследования, возможном риске, осложнениях, побочных эффектах, прогнозе лечения не может быть предоставлена пациенту против его воли. Пациент должен чётко выразить отказ от информации и подтвердить это подписью. Ограничения на предоставление информации пациенту не применяются, когда из-за отказа пациента получить информацию могут возникнуть пагубные последствия для пациента или других лиц.

54. Пациент имеет право ознакомиться с записями в своих медицинских документах и просить, чтобы на его средства были сделаны и выданы заверенные Санаторием копии медицинских документов, а также выданы описания диагноза и лечения. Данное право пациента может быть ограничено в порядке, установленном законами Литовской Республики.

55. Специалист по надзору за здоровьем в пределах своей компетенции обязан разъяснить пациенту значение записей в его медицинских документах. Если требование пациента обосновано, неточные, неисчерпывающие, двусмысленные данные или данные, не связанные с диагнозом, лечением или уходом, специалист по надзору за здоровьем должен исправить, дополнить, закончить, удалить и (или) изменить такие данные в течение 15 рабочих дней. Спор специалиста по надзору за здоровьем и пациента относительно исправлений, дополнений, завершения, удаления и (или) изменения записей в его медицинских документах решает заведующий Санатория по медицине.

56. Частная жизнь пациента неприкосновенна. Информация о фактах жизни пациента может быть собрана в порядке, установленном правовыми актами, регламентирующими обработку личных данных, только в том случае, если это необходимо для диагностики болезни, лечения или ухода за пациентом.

57. Пациент имеет право указать лиц, которым может быть предоставлена конфиденциальная информация о лице.

58. Пациент имеет право указать лиц, которым конфиденциальная информация не может быть предоставлена.

59. Пациент имеет право согласиться или отказаться участвовать в биомедицинских исследованиях. Согласие или отказ пациента должны быть письменными.

60. Пациент имеет право отказаться участвовать в процессе обучения или не согласиться, чтобы информация о нём была использована в научных и учебных целях. Несогласие пациента должно быть письменным и хранится в медицинских документах пациента.

61. Пациент имеет право обратиться к администрации Санатория по всем возникшим спорным вопросам.

62. Пациент имеет право на возмещение ущерба, нанесённого при нарушении его прав во время предоставления услуг по надзору за здоровьем.

63. Пациент имеет другие права, предусмотренные в правовых актах Литовской Республики.

V. ОБЯЗАННОСТИ ПАЦИЕНТОВ В САНАТОРИИ

64. Пациент обязан под роспись ознакомиться с представленными ему Правилами, другими Санаторием установленными документами и исполнять указанные в них

обязанности.

65. Пациент не может требовать привилегий на основании пола, возраста, расы, гражданства, национальности, гражданства, национальности, языка, происхождения, социального положения, веры, убеждений, взглядов, сексуальной ориентации, генетических особенностей, инвалидности ли на других основаниях.
66. Пациент обязан заботиться о своем здоровье, добросовестно пользоваться своими правами, не злоупотреблять ими, сотрудничать со специалистами и работниками Санатория.
67. Пациент, который зарегистрировался на получение плановой услуги по надзору за личным здоровьем, однако не может прибыть в установленное время, обязан информировать об этом Центр заказов санатория не позднее чем за двадцать четыре часа до начала запланированного времени получения услуги. Не проинформировав Центр заказов Санатория и не прибыв в зарезервированное время, резервация может быть аннулирована.
68. Пациент, желая получить услуги по надзору за здоровьем, обязан предъявить документы, подтверждающие тождество его личности, кроме случаев неотложной медицинской помощи.
69. Пациент, насколько это возможно, должен предоставить специалистам по надзору за здоровьем информацию о своем здоровье, перенесённых болезнях, проведённых операциях, лекарствах, которые он употреблял или употребляет, аллергических реакциях, генетической наследственности, а также другие известные пациенту данные, необходимые для надлежащего предоставления услуг по надзору за здоровьем.
70. Пациент, получив информацию о назначенных ему услугах по надзору за здоровьем, своё согласие или отказ о предоставлении этих услуг по надзору за здоровьем должен подтвердить письменно.
71. Пациент обязан исполнять назначения и рекомендации специалистов по надзору за здоровьем или письменно отказаться от назначенных услуг по надзору за здоровьем в порядке, установленном настоящими Правилами.
72. Пациент должен информировать специалистов по надзору за здоровьем об отклонениях от назначений или установленного режима, на которые он дал согласие.
73. Пациент обязан уважительно и должным образом вести себя со специалистами, работниками учреждения по надзору за здоровьем и другими пациентами.
74. Пациент обязан прибыть на процедуру вовремя. Если Пациент вовремя не прибыл на процедуру, Санаторий имеет право не предоставлять процедуру.
75. Не мешать работе персонала Санатория.
76. В Санатории с 22:00 час. до 6:00 час. – часы покоя. Пациенты в это время обязаны не шуметь и не мешать отдыху других лиц.
77. Выполнять правомерные указания врача, персонала по уходу и других специалистов в пределах их компетенции.
78. Насколько позволяет состояние здоровья, соблюдать требования личной гигиены, поддерживать чистоту и порядок.
79. Пациенты в комнате могут хранить только продукты питания, находящиеся в упаковке производителя, воду и освежающие напитки.
80. Вести себя надлежащим образом и беречь имущество Санатория.
81. Пациент обязан соблюдать правила пожарной безопасности и электробезопасности, осторожно вести себя по отношению к себе и окружающим.
82. Пациенту запрещается самовольно включать, выключать и менять параметры медицинских приборов Санатория.
83. Пациенты, которым предоставляются услуги медицинской реабилитации, оплачиваемые со средств бюджета ФОСЗ, желая убыть из Санатория дольше, чем на 12 час., должны написать прошение (3 приложение) и получить разрешение врача на отбытие из Санатория.
84. Пациентам Санатория запрещено:
 - 86.1 организовывать и играть в азартные игры;
 - 86.2 выносить продукты и напитки из столовой, за исключением разрешенных к

выносу фруктов и/или согласованных со столовой продуктов, при кормлении больного пациента Санатория;

86.3 пользоваться радиоаппаратами, другими проигрывателями и телевизорами, если возражают другие пациенты, проживающие в комнате;

86.4 оставлять без присмотра включённые электроприборы;

86.5 пользоваться другими находящимися в комнате свободными кроватями, бельём с них;

86.6 иметь при себе оружие (напр., огнестрельное или холодное и др.);

86.7 разрешать своим гостям остаться на ночь в своей комнате, не заплатив за услуги по размещению;

86.8 фотографировать, снимать, делать записи во время консультаций врача и процедур без разрешения заведующего Санаторием по медицине.

85. В Санатории (на территории и в помещениях) запрещено:

87.1 ездить по территории Санатория на моторных транспортных средствах, за исключением работников Санатория и поставщиков при выполнении согласованных специфических функций;

87.2 на территории и в помещениях Санатория запрещено ездить на самокатах, скейтбордах и других транспортных средствах похожего типа, за исключением работников Санатория при выполнении согласованных специфических функций;

87.3 предпринимать действия, которые нарушили бы право других находящихся в Санатории лиц, на изображение, на частную жизнь и защиту данных (напр., фотографировать, снимать находящихся в Санатории лиц, публиковать в социальных сетях, СМИ или других информационных каналах их изображения или другую частную информацию без ясно выраженного и добровольного согласия этих лиц или разрешения администрации);

87.4 приводить (приносить) домашних животных, за исключением случаев, установленных в Правилах размещения;

87.5 нарушать общественное спокойствие и порядок;

87.6 находиться в нетрезвом состоянии или состоянии одурманивания алкоголем, наркотическими, психотропными веществами.

86. Пациент несёт ответственность за поведение своих посетителей и обязан проинформировать их о положениях Правил, действующих в Санатории. За повторные и грубые нарушения правил посетителями пациент может быть выписан из Санатория.

87. Пациенты и их посетители несут ответственность за ущерб, нанесённый Санаторию или его работникам, в порядке, установленном законами Литовской Республики.

88. Пациент, который нарушает свои обязанности, тем самым подвергая опасности здоровье, жизнь или имущество, как своё, так и других гостей, Санатория или его работников, или мешает другим пациентам получить качественные услуги по надзору за здоровьем, предоставление услуг по надзору за здоровьем может быть прекращено, кроме случаев, когда это может угрожать жизни пациента. В таком случае, пациенту, чьё лечение оплачено не из бюджета ФОСЗ, сумма, уплаченная за услуги, которые не были предоставлены по вине пациента, не возвращается.

89. За нарушение Правил, учитывая размер нарушения и повторяемость, пациент может быть включён в список нежелательных клиентов Санатория по решению администрации, о чём Пациент будет проинформирован.

VI. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ ПАЦИЕНТОВ

90. Нетрезвые или иначе опьяненные, агрессивные Посетители не могут посещать Санаторий.

91. Лицам с температурой или страдающим острыми инфекционными заболеваниями запрещается посещать пациентов в Санатории.

92. Время посещения пациентов: с 6:00 час. до 22:00 час.

93. Посетителям запрещается присутствовать во время назначенных пациентам процедур, посещений врача, кроме случаев, когда лечащий врач даёт разрешение в порядке, установленном заведующим Санатория по медицине, и есть согласие пациента.

94. Посетители должны соблюдать спокойствие, порядок, исполнять указания персонала, уважать права и частную жизнь других пациентов.

95. Посетителям запрещается ночевать в Санатории, не заплатив за услуги по размещению. За оплату ночёвки посетителей несёт ответственность пациент.

96. Посетителям не разрешается приносить пациентам алкогольные напитки, табачные и (или) связанные с ними изделия, наркотические, психотропные и другие действующие на психику вещества, а также запрещённые вещества, не рекомендуемые к употреблению продукты питания и лекарства.

97. Посещение пациентов контролируют работники регистратур, дежурный персонал и охранники.

98. В связи с эпидемией /пандемией или другими экстремальными ситуациями администрация Санатория может ограничить или запретить посещение пациентов, опубликовав это на интернет-сайте Санатория по адресу: www.sanatorija.lt.

99. За нарушение порядка посещения пациентов посетители могут быть предупреждены устно, а если они не подчинятся предупреждениям, их попросят покинуть помещения или

территорию Санатория.

VII. ПОРЯДОК ВЫПИСКИ И ПЕРЕВОДА ПАЦИЕНТОВ В ДРУГИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ПО НАДЗОРУ ЗА ЗДОРОВЬЕМ

100. Пациент выписывается из Санатория:

102.1 по окончании установленного срока медицинской реабилитации;

102.2 при переводе на лечение в другое лечебное учреждение;

102.3 при противопоказаниях продолжать медицинскую реабилитацию, в соответствии с действующей редакцией приказа Министра здравоохранения Литовской Республики за № V-1738 от 22 ноября 2022 г. «Об утверждении описи порядка назначения и предоставления медицинской реабилитации и антирецидивного санаторно-курортного лечения»;

102.4 до окончания установленного срока медицинской реабилитации, когда достигнута цели реабилитации;

102.5 по требованию пациента, даже если лечение не закончено. Своё требование пациент записывает в утверждённую Генеральным директором Санатория форму и подтверждает его подписью; за предоставление формы пациенту, чтобы он вписал свое требование, несёт ответственность лечащий/дежурный врач.

102.6 за нарушения правил внутреннего распорядка Санатория;

102.7 при самовольном отбытии из Санатория дольше, чем на 12 час.;

102.8 в других установленных правовыми актами случаях.

101. Причины выписки указываются в медицинских документах.

102. Если дальнейшее пребывание пациента в учреждении по надзору за здоровьем не обосновано с медицинской точки зрения, перед выпиской из учреждения по надзору за здоровьем домой или при направлении в другое учреждение по надзору за здоровьем, пациенту или, в установленных законами случаях, его представителю должна быть исчерпывающе разъяснена обоснованность такого решения и возможности дальнейшего надзора за здоровьем. Получив такую информацию, пациент или, в установленных законом случаях, его представитель подтверждает это подписью. Когда пациент, который во время госпитализации не может считаться способным разумно оценивать свои интересы, выписывается из учреждения по надзору за здоровьем или направляется в другое учреждение по надзору за здоровьем, указанная в этой части информация должна быть предоставлена представителю пациента, если он под роспись указан в медицинских документах пациента или если представитель пациента предъявил учреждению по надзору за здоровьем соответствующий установленным в законах требованиям документ, подтверждающий представительство. Пациент/представитель пациента факт получения информации подтверждает подписью в заявлении о воле пациента при предоставлении стационарных услуг.

103. Пациент, если состояние его здоровья, по мнению врача, требует активного лечения, может быть направлен в другие стационарные учреждения по надзору за личным здоровьем, согласовав с этим учреждением перевод пациента и выдав направление, а также проинформировав об этом пациента в вышеуказанном порядке. Если это не является обязательным, с учётом состояния пациента, пациент перевозится в другое учреждение по надзору за здоровьем на средства пациента или его представителя. Пациент также может быть перевезён по его просьбе или просьбе его представителя на транспорте Санатория, эти услуги оплачиваются пациентом или его представителем в порядке, установленном приказом генерального директора.

104. При выписке пациента из Санатория для него должны быть подготовлены все необходимые в конкретном случае медицинские документы.

105. Пациенты, чьи услуги медицинской реабилитации, оплачиваемые со средств бюджета ФОСЗ, и чьё дальнейшее пребывание в Санатории не обосновано с точки зрения медицины, выписываются из Санатория и должны уехать до 12:00 час.

106. Пациенты, чье лечение оплачено не из бюджета ФОСЗ, выписываются из

Санатория и должны убыть не позднее времени, установленного в приобретённой лечебной программе.

107. Если пациент желает убыть позже указанного в резервированной услуге времени, применяется плата за поздний выезд, утвержденная приказом Генерального директора Санатория.

108. К пациенту, который оплатил услуги не из бюджета ФОСЗ, убывающему из Санатория раньше назначенного времени, применяется неустойка - 30% стоимости неиспользованных услуг, кроме исключительных случаев (напр., болезнь пациента, смерть близких и т.п.). Если Пациент убыл после 18:00 час., применяется неустойка – 50 % стоимости неиспользованных услуг.

109. В случае смерти пациента следует руководствоваться утверждённой генеральным директором Санатория Описью порядка действий персонала в случае смерти пациента.

VIII. ПОРЯДОК РЕШЕНИЯ СПОРОВ И ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА

110. Пациент Санаторию имеет право подать жалобу о, по его мнению, нарушенных правах пациента не позднее как в течение одного года со дня, когда узнал, что его права нарушены, но не позднее чем в течение 3 лет со дня нарушения прав.

111. Жалобы могут быть поданы непосредственно (по прибытии в Санаторий), дистанционно (заказным письмом, с курьером, посредством электронной почты, других средств электронной связи, обеспечивающих возможность установления личности лица, обратившегося с жалобой). В жалобе должны быть указаны права пациента, которые, по его мнению, нарушил Санаторий, обосновывающие это обстоятельства и требование пациента устранить нарушение его права. К жалобе должны быть приложены документы (если они есть у пациента), подтверждающие указанные в жалобе обстоятельства и обосновывающие указанные в жалобе требования. Если жалобу подает представитель пациента, к ней также прилагается документ, свидетельствующий о представительстве.

112. Если вместе с жалобой предоставлены не все, неправильно оформленные документы, которые должны быть предоставлены с жалобой, и (или) в них и (или) в жалобе предоставлена не вся и (или) неточная информация, Санаторий не позднее чем в течение 3 рабочих дней со дня получения жалобы предоставившему жалобу лицу указывает установленные недостатки и информирует, что в течение 30 дней со дня информирования подавшего жалобу лица об установленных недостатках, не устранив недостатки, жалоба не будет рассмотрена и что в таком случае пациент имеет право жалобу Санаторию подать заново.

113. Жалобы не рассматриваются и возвращаются подавшему их лицу, указывая причину возврата в следующих случаях:

115.1 вместе с жалобой предоставлены не все, неправильно оформленные документы, которые должны быть предоставлены с жалобой, и (или) в них и (или) в жалобе предоставлена не вся и (или) неточная информация и подавшее жалобу лицо в течение указанного в части 3 этой статьи срока не исполнило требование исправить недостатки;

115.2 неразборчиво написанная жалоба.

114. Санаторий жалобу пациента должен рассмотреть и письменно сообщить пациенту или, если жалобу подал представитель пациента – представителю пациента результаты рассмотрения не позднее чем в течение 20 рабочих дней со дня получения жалобы в Санатории. Время устранения недостатков в этот срок не засчитывается. Жалобы в Санатории рассматриваются безвозмездно.

115. Пациент, не согласный с решением Санатория, вынесенным, рассмотрев его жалобу, или, если его жалоба в санатории не принимается к рассмотрению, или, если его жалоба не рассмотрена в течение 20 рабочих дней, с жалобой о его защите нарушенных прав, связанных с доступностью и качеством услуг по надзору за личным здоровьем, вправе обратиться в Государственная служба аккредитации деятельности надзора за

здоровьем при Министерстве здравоохранения, о защите нарушенных его прав, связанных с вопросами обязательного страхования здоровья – в Государственную кассу больных при Министерстве здравоохранения, о защите его нарушенных прав, связанных с соответствием услуг по надзору за личным здоровьем требованиям биоэтики – в Комитет биоэтики Литвы.

116. Пациент, когда из-за нарушения его прав при предоставлении Санаторием услуг по надзору за личным здоровьем был нанесен ущерб здоровью, о возмещении ущерба нанесенного здоровью должен непосредственно обратиться в Комиссию по определению ущерба, нанесенного здоровью, действующую при Министерстве здравоохранения Литовской Республики, в порядке, установленном в Описи порядка возмещения имущественного или неимущественного ущерба, возникшего из-за нанесенного здоровью пациента ущерба, утвержденного постановлением Правительства.

IX. ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО

117. Пациент приобретает права, берет на себя обязанности и осуществляет их сам или через своих представителей.

118. В установленных законами случаях пациент приобретает права, берет на себя обязанности и осуществляет только через своих представителей или с разрешением суда.

119. Представители, действуя от имени пациента, обязаны предоставить документ, подтверждающий представительство, и свои документы личности.

120. Представителями пациента в возрасте от 16 лет могут быть: представители по закону и представители по поручению.

121. Пациента, признанного судом недееспособным в области здравоохранения, представляет опекун.

122. Пациент, признанный судом ограниченно дееспособным в области здравоохранения, приобретает права и берет на себя обязанности, также их осуществляет в порядке, установленном Гражданским кодексом Литовской Республики.

123. Пациент в возрасте от 16 лет может выбрать представителя по поручению. Это представительство оформляется в нотариальном порядке или пациент о своем выбранном представителе может под роспись указать в своих медицинских документах.

124. Несовершеннолетнего пациента в возрасте до 16 лет представляют его представители по закону: один из родителей (усыновителей), опекун, попечитель.

125. Несовершеннолетнего пациента в возрасте до 16 лет, которому установлена институциональная опека (попечительство), представляют назначенные этими учреждениями лица, предоставившие документ, подтверждающий представительство.

126. Несовершеннолетнего пациента с 16 лет, которого нельзя считать способным разумно оценивать свои интересы, представляют его представители по закону: один из родителей (усыновителей), опекун, попечитель.

127. Совершеннолетнего пациента, которого нельзя считать способным разумно оценивать свои интересы, представляют его представители по закону :супруг, сожитель (рпартнер), а когда его нет, – один из родителей (усыновителей) пациента или один из совершеннолетних детей пациента, или один их совершеннолетних братьев (сестер) пациента, или один из совершеннолетних внуков пациента, или один из дедушек-бабушек пациента. К родственникам совершеннолетнего пациента, которого нельзя считать способным разумно оценивать свои интересы, обращаются за согласием быть законным представителем в следующем порядке: к супругу, сожителю (партнеру), родителям (усыновителям), совершеннолетним детям, совершеннолетним братьям (сестрам), совершеннолетним внукам, дедушкам. Получив согласие одного из этих лиц быть представителем по закону, согласие других лиц не требуется. В этой части указанные лица не считаются представителями пациента по закону, если он отказывается быть представителями, пациент назначил представителя по поручению или пациенту назначена опека (попечительство).

Х. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О СОСТОЯНИИ ПАЦИЕНТА САМОМУ ПАЦИЕНТУ И ЕГО БЛИЗКИМ РОДСТВЕННИКАМ

128. Вся информация о нахождении пациента в Санатории, лечении, состоянии здоровья, диагнозе, прогнозах, а также вся другая информация о пациенте личного характера считается конфиденциальной и после смерти пациента.

129. Конфиденциальная информация может быть предоставлена другим лицам только при наличии письменного согласия пациента, в котором указаны основания предоставления такой информации и цели её использования, кроме случаев, когда пациент под роспись указал в медицинских документах, какое конкретно лицо имеет право получить такую информацию, а также масштаб и сроки предоставления такой информации.

130. Лицам, непосредственно участвующим в лечении и уходе за пациентом, проводящим экспертизу здоровья пациента, без согласия пациента конфиденциальная информация может быть предоставлена только в тех случаях и в таком объёме, насколько это необходимо для защиты интересов пациента.

131. Информация о состоянии здоровья пациента, который не может считаться способным разумно оценивать свои интересы, предоставляется супругу пациента (партнеру), родителям (приёмным родителям) пациента и совершеннолетним детям пациента по их просьбе. Если указанные лица отсутствуют или нет возможности с ними связаться так быстро, как это необходимо, информация о состоянии здоровья пациента, который не может считаться способным разумно оценивать свои интересы, предоставляется одному из совершеннолетних братьев (сестёр) этого пациента или одному из совершеннолетних внуков этого пациента, или одному из дедушек или бабушек этого пациента по их просьбе. Не ограничивая предоставленные другим лицам права, эти лица также имеют право посещать пациента с согласия врача (врачей), ответственного за пациента.

132. Пациент имеет право на информацию о своём состоянии здоровья, результатах обследований, диагнозе болезни, методах лечения, целях, последствиях, опасностях, возможностях выбора и прогнозе лечения. Его решение иметь такую информацию вписывается в историю болезни.

133. Без согласия пациента, в установленном правовыми актами порядке, конфиденциальная информация может быть предоставлена государственным институциям, которым законы Литовской Республики предоставляют право получать конфиденциальную информацию о пациенте, также страховому учреждению, застраховавшему гражданскую ответственность учреждения по надзору за здоровьем, лицам, которые непосредственно рассматривают жалобу. Конфиденциальная информация этим лицам может быть предоставлена только по их письменной просьбе, в которой указано основание запроса конфиденциальной информации, цели её использования и масштаб необходимой информации. Во всех случаях предоставление конфиденциальной информации должно соответствовать принципам разумности, добросовестности и приоритета защиты прав и интересов пациента. Такую информацию при письменном обращении предоставляет администрация Санатория.

134. По волеизъявлению пациента при предоставлении стационарных / амбулаторных услуг (далее – заявление), информация о состоянии пациента предоставляется ему самому и/или указанным в заявлении лицам.

135. Пациенту и/или указанным в заявлении лицам в понятной форме предоставляется информация о состоянии здоровья пациента, диагнозе болезни, данных медицинского обследования, возможных способах и результатах лечения, прогнозе лечения, о последствиях при отказе от предлагаемого лечения.

136. Врач может не предоставлять информацию, если это может нанести вред здоровью пациента или вызвать опасность для его жизни, или когда пациент отказывается от этой информации, или когда в медицинских документах вписано решение лечащего врача не предоставлять информацию.

137. Информацию о состоянии лечащихся пациентов могут предоставить лечащие

врачи, заведующие отделениями, дежурные врачи и медсестры общей практики в объеме выполняемых ими функций в соответствии с порядком, установленным в Правилах.

138. По желанию пациента, после предъявления подтверждающего тождество личности документа, его медицинские документы должны быть предоставлены для ознакомления. Ознакомиться с записями в медицинских документах пациента и получить их копии имеет право и представитель пациента, который, действуя от имени пациента, обязан представить документ, подтверждающий представительство, и документ, подтверждающий тождество личности.

139. Предоставление медицинских документов пациенту может быть ограничено, если находящаяся в них информация может навредить здоровью пациента или вызвать угрозу его жизни. Решение не выдавать медицинские документы пациенту принимает лечащий врач, делая об этом запись в медицинских документах пациента.

XI. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О ПАЦИЕНТЕ, СОЗДАНИЯ, ВЫДАЧИ МЕДИЦИНСКИХ ДОКУМЕНТОВ, КОПИЙ ДРУГИХ ДОКУМЕНТОВ ПАЦИЕНТАМ ИЛИ ДРУГИМ ФИЗИЧЕСКИМ И ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ

140. Прошение на изготовление и выдачу копий медицинских документов и других документов могут быть поданы непосредственно (по прибытии в Санаторий), дистанционно (заказным письмом, курьером, путем направления по электронной почте, другими средствами электронной связи, обеспечивающими возможность установления личности лица, подающего жалобу).

141. Лица, имеющие право на установленных правовыми актами основаниях и в установленном правовыми актами порядке получить письменную информацию о пациенте, подают письменное прошение и соответствующее письменное согласие пациента Санаторию. В прошении должен быть указан характер желаемой к получению информации и цели её использования.

142. Пациент, подавший Санаторию прошение о предоставлении письменной информации (получении копий), обязан предъявить документ, подтверждающий тождество личности. Представитель пациента, обращаясь по поводу предоставления письменной информации, предоставляет документ, свидетельствующий о представительстве, и документ, подтверждающий тождество его личности.

143. Если вместе с жалобой предоставлены не все, неправильно оформленные документы, и (или) в них и (или) в жалобе предоставлена не вся и (или) неточная информация, Санаторий не позднее чем в течение 3 рабочих дней со дня получения прошения предоставившему прошение лицу указывает установленные недостатки и информирует, что в течение 30 дней со дня информирования подавшего прошение лица об установленных недостатках, не устранив недостатки, прошение не будет рассмотрено и что в таком случае пациент имеет право прошение Санаторию подать заново.

144. Санаторий пациенту или его представителю просимую письменную информацию должен предоставить не позднее как в течение 20 рабочих дней со дня получения прошения в Санатории. Время устранения недостатков, указанное в Правилах, в этот срок не засчитывается.

145. Без согласия пациента конфиденциальная информация может быть предоставлена правоохранительным учреждениям, контролирующим услуги по надзору за здоровьем, или другим учреждениям, которым такое право предоставляется законами Литовской Республики.

146. Учреждения по надзору за личным здоровьем, желающие получить информацию о пациенте, предоставляет Санаторию документ, подписанный руководителем учреждения, в котором должен быть указан характер желаемой к получению информации и цели её использования.

147. Другие учреждения или учреждения, желающие получить информацию о пациенте, предоставляют Санаторию документ, подписанный руководителем учреждения или учреждения, а также поручение, решение или другой документ,

которые в таких случаях нужно предоставить в соответствии с правовыми актами, регламентирующими работу этих институций или учреждений, или документ, подписанный руководителем институции или учреждения, в котором должен быть указан характер желаемой к получению информации и цели её использования, и прилагает письменное согласие пациента или его законного представителя, а также документ, подтверждающий тождество личности.

148. Медицинские документы (истории болезни, амбулаторные карты и др.) являются собственностью учреждения – пациентам, их представителям запрещается самовольно выносить эти документы из учреждения. Пациентам, прибывшим для получения услуг, оплаченных не из бюджета ФОСЗ, разрешается вынести свои процедурные карты.

149. В том случае, когда Санаторий не располагает запрашиваемой письменной информацией (не имеет письменных медицинских документов о пациенте и предоставленных ему услугах), он информирует об этом заявителя письменно не позднее чем в течение 5 рабочих дней со дня получения просьбы предоставить информацию.

ХП. ХРАНЕНИЕ ЦЕННЫХ ВЕЩЕЙ (ИЗДЕЛИЙ ИЗ ДРАГОЦЕННЫХ МЕТАЛЛОВ, ПРОТЕЗОВ), А ТАКЖЕ ДЕНЕГ

150. Пациентам не рекомендуется в помещениях Санатория иметь при себе большие суммы денег и ценные вещи.

151. Санаторий не несёт ответственности за вещи, документы, деньги и др., оставленные в комнатах, неохраняемых раздевалках Санатория или других помещениях. Пациенты обязаны беречь свои вещи сами.

152. Для хранения мелких вещей и денег можно воспользоваться оборудованным в комнате Санатория индивидуальным сейфом, руководствуясь находящейся в нем инструкцией.

153. В том случае, когда в комнате нет индивидуального сейфа, с Санаторием может быть заключен договор пользования индивидуальным сейфом в других помещениях.

154. Потерянные пациентами и найденные работниками или другими пациентами вещи передаются в регистратуру Санатория и упорядочиваются в порядке, утвержденном Генеральным директором Санатория.

155. Найденные (оставленные) вещи пациентов Санаторий обязуется хранить три месяца со дня отъезда пациента со следующими исключениями: а) гигиенические средства, нижнее бельё и другие похожие вещи не хранятся и при отъезде гостя утилизируются; б) изделия из драгоценных металлов, документы, часы, ключи от транспортных средств или дверей, а также деньги хранятся в течение одного года с момента их нахождения.

156. По просьбе пациента, найденные в Санатории вещи, принадлежащие пациенту, после их идентификации по индивидуальным признакам, могут быть отправлены ему по почте или переданы иным способом, если пациент согласен организовать отправку вещи(-ей) и оплатить расходы.

ХП. ПОЛОЖЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ БЕЗОПАСНОСТЬ ТРУДА

157. На рабочем месте следует соблюдать требования безопасности труда, пожарной безопасности и электробезопасности, руководствоваться положениями Закона Литовской Республики о безопасности и здоровье работников, а также других правовых актов, связанных с безопасностью труда, требованиями должностных инструкций и правилами проведения процедур, другими приказами генерального директора Санатория

158. Работник Санатория может приступить к работе только при наличии исправного, соответствующего требованиям безопасности оборудования и рабочих средств, а также должным образом убранного места работы.

159. Работникам Санатория при выполнении своих обязанностей запрещено употреблять алкоголь, наркотические, психотропные вещества или находиться в состоянии одурманивания от них.

160. Работники Санатория, проводящие процедуры и интервенции, обязаны работать в чистой и опрятной медицинской рабочей одежде, носить именную бейджик работника.
161. Работники Санатория обязаны обеспечить сохранность личных данных пациентов в порядке, установленном правовыми актами.
162. Находящиеся на территории Санатория лица обязаны руководствоваться требованиями информационных, запрещающих и других знаков.
163. Находящимся на территории и в помещениях Санатория лицам можно пользоваться сетью Wi-Fi Санатория только в легальных целях.
164. Пациенты и их посетители обязаны исполнять указания специалистов по надзору за здоровьем по вопросам безопасного поведения, охране окружающей среды и пожарной безопасности.
165. Пациенты, заметившие ненормальную работу находящегося в комнате оборудования (повышается шум, вибрация, поднимается температура, появляется специфический запах и др.) и другие причины, представляющие угрозу здоровью или жизни, должны немедленно сообщить об этом работникам Санатория.
166. Пациентам не разрешается самостоятельно устранять какие-либо неисправности оборудования. О замеченных в комнате неисправностях пациент должен сообщить работникам Санатория напрямую или с помощью системы FIX Санатория, руководствуясь предоставленной в комнате информацией.
167. Пациенту запрещается дотрагиваться частями тела одновременно до заземлённых частей (радиаторов центрального отопления, труб и т.п.) и электротехнического оборудования, открывать электрощиты, силовые шкафы.
168. Пациенту без разрешения работника Санатория не разрешается самовольно менять положение находящегося в комнате оборудования и мебели, сужать расстояния между кроватью и стенами, а также между кроватями и др.
169. Пациент должен принимать все меры безопасности при перемещении по поверхностям, которые недавно подвергались влажной уборке, или если на них пролилась жидкость или рассыпались вещества, а также когда он моется в ванной или душевой кабине.
170. Двигаясь ночью по комнате или в общих помещениях Санатория, пациент должен остерегаться препятствий. При необходимости, необходимо использовать помощь специалистов по надзору за здоровьем.

XIV. ВРЕМЯ РАБОТЫ АДМИНИСТРАЦИИ, ДРУГИХ ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ СЛУЖБ

171. Администрация Санатория работает в рабочие дни, с понедельника по четверг с 8.00 час. до 17.00 час., по пятницам – с 8.00 час. до 15.45 час., обеденный перерыв – с 12.30 час. до 13.15 час.
172. Стационарные отделения работают в непрерывном режиме (круглосуточно всю неделю)..
173. В Санатории (за исключением Дневных центров) круглосуточно всю неделю работает дежурная регистратура.
174. Время работы Дневного центра указано на интернет-сайте по адресу: www.sanatorija.lt и у входа в помещения дневного центра.

XV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

175. Правила утверждаются и изменяются приказом Генерального директора Санатория.
176. Правила пересматриваются не реже одного раза в год.

ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ

1. Правила проживания – это 1 приложение к Правилам внутреннего распорядка ЗАО Eglės sanatorija (далее – Санаторий) (далее – Правила внутреннего распорядка Санатория). С Правилами внутреннего распорядка Санатория и его приложениями можно ознакомиться на интернет-сайте Санатория по адресу: www.sanatorija.lt, и в регистратуре.
2. Гость – дееспособное лицо, достигшее 18 лет, либо лицо, признанное полностью дееспособным (эмансипированным) по решению суда в более молодом возрасте и которому предоставляются услуги проживания в Санатории. Понятие гостя в контексте настоящих правил включает и пациентов.
3. Во время регистрации гость обязан предоставить документ тождества личности.
4. Гости размещаются в номерах выбранного уровня комфортности. Пациенты, прибывшие для получения базовых медицинских услуг за счет бюджет ФОСЗ, размещаются в порядке, установленном в правилах внутреннего распорядка Санатория.
5. Если приобретена лечебная программа, время заезда и выезда указывается в приобретенной лечебной программе.
6. Пациенты, поступающие для получения стационарных услуг медицинской реабилитации, оплаченных из бюджета ФОСЗ, принимаются с понедельника по пятницу с 8:00 до 12:00 час., за исключением случаев, когда время индивидуальной консультации врача согласовывается при резервации по объективным причинам. В праздничные дни пациенты не принимаются.
7. Гости, прибывшие для получения услуги ночлег и завтрак, в день приезда, установленный в резервации, принимаются с 15:00 час., в день выезда должны выехать до 11:00 час.
8. Если пациент желает убыть позже указанного в резервированной услуге времени, применяется плата за поздний выезд, утвержденная приказом Генерального директора Санатория.
9. Питание пациентов и гостей организуется и предоставляется в соответствии с выбранным уровнем комфорта и приобретенной программой лечения.
10. Для гостя, приобретшего услуги санаторно-курортного лечения и прибывшего после 19:30 час. или при выездах до 7:30 час. утра, может быть заказан «сухой паек» на вынос, проинформировав регистратуру до 15:00 час.
11. За все зарезервированные услуги платится полная сумма авансом в день прибытия.
12. Гости обязаны соблюдать общий порядок в Санатории (не шуметь, не беспокоить других гостей, не кататься на скейтбордах, самокатах и других подобных транспортных средствах в помещениях Санатория).
13. Курить в помещениях Санатория запрещается, в том числе на балконах, террасах и в комнатах, а также на территории, за исключением установленных и помеченных знаками мест. Штраф – 100 евро.
14. В помещениях и на территории Санатория запрещается фотографировать и снимать других лиц, не имея согласия этих лиц.
15. Гости на всей территории Санатория, в том числе при посещении комплекса бассейнов и бань и тренажерного зала, сами несут ответственность за свою безопасность. За присмотр и безопасность детей в возрасте до 16 л. несут ответственность родители и/или другие законные представители ребенка, и/или другие совершеннолетние лица, под чьей законной опекой находится ребенок.
16. В Санатории запрещается посещение и пребывание с животными, за исключением случаев, когда гости проживают в находящихся в Бирштонасе апартаментах (корпус D).

Правила ухода за животными представлены в приложении 1 к Правилам проживания.

17. В Санатории с 22:00 час. до 6:00 час. – часы покоя. Гости в это время обязаны не шуметь и уважать отдых других лиц. Не соблюдая настоящее правило, первый раз назначается предупреждение, если на предупреждение нет реакции – может быть вызвана полиция.
18. Санаторий не несет ответственность за вещи, документы, деньги гостей, оставленные в комнатах, в неохраняемых Санаторием раздевалках или других помещениях. Гости обязаны сами их беречь. Ценные вещи рекомендуется хранить закрытыми в индивидуальном сейфе, находящемся в комнате.
19. Санаторий не несет ответственности за сохранность персональных данных, содержащихся в процедурной карте или браслете со штрих-кодом, выданном гостю. Гости обязаны их беречь сами.
20. В целях безопасности гостей в номерах могут оставаться на ночь только зарегистрированные лица. Гости платят за всех лиц, фактически проживающих номер.
21. В целях безопасности гостей запрещается выносить продукты и напитки из столовой, за исключением разрешенных к выносу фруктов и/или согласованных со столовой продуктов, при кормлении больного пациента Санатория.
22. Гостю, который нарушает Правила внутреннего распорядка Санатория, этим вызывая угрозу своему здоровью, жизни, имуществу и/или других людей, имуществу Санатория, предоставление услуг проживания может быть прекращено. В таком случае, уплаченная гостем сумма за не предоставленные по его вине услуги не возвращается.
23. За нарушение Правил внутреннего распорядка Санатория, неуважительное поведение с персоналом, другими гостями, учитывая размер нарушения и повторяемость, гость может быть включён в список нежелательных клиентов Санатория по решению администрации, о чём он будет проинформирован.
24. При выезде гость обязан вернуть ключ (карточку) от комнаты в регистратуру. За утерянный ключ (карточку) от комнаты налагается штраф 20 евро.
25. К гостю, убывающему раньше назначенного времени, применяется неустойка - 30% стоимости неиспользованных услуг, кроме исключительных случаев (напр., болезнь пациента, смерть близких и т.п.). Если гость убыл после 18:00 час., применяется неустойка – 50 % стоимости неиспользованных услуг.
26. Гости и их посетители несут ответственность за ущерб, причиненный Санаторию или его работникам, в порядке, установленном законодательством Литовской Республики.

Если Вам кто-то мешает отдыхать, сообщите об этом в регистратуру гостиницы.

Хорошего отдыха.

ПРАВИЛА УХОДА ЗА ЖИВОТНЫМИ

1. Гости, прибывающие с животными, должны соблюдать следующие правила:
 - 1.1. При желании привезти животных, необходима предварительная резервация;
 - 1.2. Принимаются только здоровые и неагрессивные животные;
 - 1.3. При прибытии с животным применяется дополнительная плата;
 - 1.4. Животное может находиться только в комнате и на территории апартаментов (нельзя вести/нести в другие помещения и территорию Санатория);
 - 1.5. Гости, желающие привезти более одного животного, должны согласовать условия во время предварительной резервации.
 2. Владелец несет ответственность за нанесенный животным ущерб Санаторию и/или третьим лицам и поднятый шум.
 3. Уборка комнаты производится только по предварительному заказу данной услуги в регистратуре, если в номере нет животного или животное находится вместе с владельцем.
-

ПРАВИЛА КОМПЛЕКСА БАССЕЙНОВ И БАНЬ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правила комплекса бассейнов и бань (далее именуемые – Правилами) устанавливает порядок оказания услуг посетителям комплекса бассейнов и бань (далее – комплекс бассейнов и бань) ЗАО Eglès sanatorija (далее – Санаторий), обязательные требования безопасности и гигиены, права, обязанности и ответственность посетителей.
2. Посетителем комплекса бассейнов и бань (далее именуемые – Посетитель и/или Посетители) считается каждый человек, который пользуется услугами, предоставляемыми Санаторием в Комплексе бассейнов и бань.
3. Правила публикуются публично перед входом в Комплекс бассейнов и бань и на интернет-сайте Санатория по адресу: www.sanatorija.lt, и обязательны для всех Посетителей независимо от их возраста.
4. Каждый Посетитель перед входом в Комплекс бассейнов и бань обязан ознакомиться с Правилами и беспрекословно их соблюдать. Посетитель сам несет ответственность за последствия, появившиеся из-за незнания Правил или неисполнения их требований.
5. Посетители при посещении комплекса бассейнов и бань полностью несут ответственность за состояние своего здоровья и возможность пользоваться услугами Комплекса бассейнов и бань.
6. Право пользоваться предоставляемыми Комплексом бассейнов и бань услугами имеют люди любого возраста, за исключением исключений, указанных в настоящих Правилах.
7. Запрещается пользоваться услугами Комплекса бассейнов и бань следующим лицам:
 - 7.1. лицам под воздействием алкоголя, наркотических или психотропных веществ;
 - 7.2. больным инфекционными и паразитарными заболеваниями;
 - 7.3. больным конъюнктивитами, гнойными заболеваниями кожи, грибковыми заболеваниями кожи и ногтей;
 - 7.4. лицам с открытыми ранами;
 - 7.5. больным гипертонической болезнью, при диастолическом артериальном давлении >120 mmHg, острыми и обостренными системными заболеваниями соединительной ткани, острым тромбозом (через 3 месяца после диагностики тромбоза глубоких вен ног и через 6 недели после диагностики тромбоза поверхностных вен ног), онкологическими заболеваниями (через 3 месяца после специфического лечения), эпилепсией;
 - 7.6. людям с лихорадкой и непереносимостью жары;
 - 7.7. для лиц с нарушениями элиминационной функции (мочеиспускания, дефекации), декомпенсированной сердечной недостаточностью, дыхательной недостаточностью III степени, индексом Бартеля менее 61 балла, психическими расстройствами с десоциализацией личности, нарушениями целостности кожи;
 - 7.8. для людей с аллергией на воду в бассейне;
 - 7.9. лицам с другими заболеваниями, которые представляют или могут представлять угрозу здоровью и безопасности их самих или других посетителей;
 - 7.10. лицам, чье поведение вызывает угрозу Комплексу бассейнов и бань, его безопасности и гигиеническому состоянию или противоречит всеобщим принятым правилам хорошего поведения.
8. Дети в возрасте до 16 лет могут посещать Комплекс бассейнов и бань только в сопровождении присматривающих за ними взрослых лиц, которые полностью несут ответственность за их безопасность во время посещения. Взрослое лицо должно быть старше 18 лет и несут полную ответственность за безопасность, состояние здоровья, поведение детей, находящихся под их присмотром, соблюдение настоящих Правил, за хранение детских вещей, безопасное запираание шкафчиков. Сопровождающие лица в регистратуре своей

подписью подтверждают возраст присматриваемых детей и обстоятельство, что ознакомились с Правилами комплекса бассейнов и бань (1 приложение). Под присмотром одного сопровождающего лица могут быть не более трех детей, за исключением случаев, когда посещает группа детей и с администрацией Санатория согласованы условия посещения.

9. Перед использованием услуг, предоставляемых в Комплексе бассейнов и бань, всем Посетителям рекомендуется проверить здоровье у врача и/или быть убежденным, что состояние здоровья позволяет пользоваться услугами, предоставляемыми в Комплексе бассейнов и бань.

10. Если при покупке Посетителем услуг Комплекса бассейнов и бань у работников возникают подозрения, что Посетитель не соблюдает установленные в пункте 7 Правил запреты, работники имеют право рекомендовать Посетителю консультацию врача санатория и услуга может быть продана только при положительном заключении врача о посещении Посетителем Комплекса бассейнов и бань.

11. Имеющие инвалидность лица, которым по состоянию здоровья необходим уход другого лица, Комплекс бассейнов и бань могут посещать только при сопровождении присматривающего за ним взрослого лица / личного ассистента.

12. В случае необходимости Посетителя в услугах санаторного ассистента, рекомендованного врачом, данная помощь оказывается только по предварительному согласованию.

13. Дети в возрасте до 3 лет в Комплексе бассейнов и бань обязаны находиться в специальных подгузниках, предназначенных для бассейнов.

14. Дети до 8 лет и дети до 14 лет, не умеющие плавать, в бассейне должны носить спасательные средства (спасательные жилеты, воздушные подушки (плавники) на руках и т.п.). За это отвечает сопровождающее совершеннолетнее лицо.

15. По указанию работников Комплекса бассейнов и бань (когда работник Комплекса бассейнов и бань полагает, что это нужно или необходимо) дети от 14 лет до 18 лет должны носить спасательные средства.

16. Посетителям Комплекса бассейнов и бань необходимо иметь и носить резиновые тапочки с нескользящей подошвой.

17. За порядок в помещениях Комплекса бассейнов и бань ответственны кинезитерапевты Санатория и надзиратели бассейнов (далее именуемые работниками Комплекса бассейнов и бань).

18. Посетители обязаны исполнять законные указания работников Комплекса бассейнов и бань.

19. Посетители, которые берут жетоны, выданные в регистратуре, для запираания шкафчиков в раздевалке, должны вернуть их при выходе.

20. Работникам Комплекса бассейнов и бань и работникам службы безопасности Санатория предоставлено право удалить из Комплекса бассейнов и бань Посетителей, которые нарушают настоящие Правила и/или игнорируют указания работников Комплекса бассейнов и бань. В таком случае день Посетителям не возвращаются.

21. Санаторий не несет ответственность за потерю, пропажу или порчу личных вещей Посетителя. Просим не оставлять вещи без присмотра.

22. В случае возникновения чрезвычайной эпидемиологической ситуации Посетители обязаны соблюдать дополнительные требования и рекомендации, установленные Министерством здравоохранения.

23. Санаторий вправе отказаться от предоставления услуги лицам, нарушившим настоящие Правила. Посетитель за нарушение Правил, учитывая размер нарушения и повторяемость, может быть включён в список нежелательных клиентов Санатория решением администрации, известив об этом Посетителя.

II. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ КОМПЛЕКСОМ БАСЕЙНОВ И БАНЬ

24. В целях поддержания чистоты и гигиены в Комплексе бассейнов и бань:

24.1. Посетители, приходящие в Комплекс бассейнов и бань в уличной обуви, должны надеть бахилы;

24.2. Посетители с длинными волосами, обязаны их связать;

- 24.3. Перед входом в зону бассейнов и бань, Посетитель обязан начисто вымыться в душе, находящемся в раздевалке, используя гель для тела. Мыться обязаны без купальной одежды;
- 24.4. Необходимо вымыться в душе:
 - 24.5. после посещения бань, перед входом в бассейн;
 - 24.6. воспользовавшись туалетом.
25. Каждый Посетитель, войдя в Комплекс бассейнов и бань, работнику Комплекса бассейнов и бань должен предъявить одно из средств идентификации: процедурную карту клиента, браслет клиента, абонементную карту или другое средство идентификации или чек, подтверждающий приобретение услуги.
26. Посетители, имеющие абонементную карту, обязаны приносить ее каждый раз при посещении Комплекса бассейнов и бань.
27. При пользовании услугами Комплекса бассейнов и бань Посетители должны быть одеты: женщины и девушки – в купальные костюмы, мужчины и мальчики - плавки.
28. Входить и выходить из бассейна можно только по предусмотренной для этого лестнице.
29. При посещении бассейна рекомендуется надевать плавательные очки и шапочки. Эти средства защищают глаза и волосы от воздействия хлора в воде бассейна.
30. Сидя или лежа на лежаках в сухих банях, обязательно подстелить полотенце под все тело.
31. Тапочки необходимо оставить у входа в сухую баню.
32. Сидячее место в паровой бане необходимо обмыть душем. Душем пользоваться так, чтобы не мешать находящимся рядом другим Посетителям.
33. Несоввершеннолетние дети до 16 лет в бане обязаны быть со взрослыми лицами, ответственными за их безопасность.
34. В Комплексе бассейнов и бань просим придерживаться тишины.
35. После пользования услугами, предоставляемыми в Комплексе бассейнов и бань, Посетитель обязан принять душ, вытереться насухо, отжать купальный костюм.
36. В Комплексе бассейнов и бань ежедневно, кроме воскресенья, 21-22 час. час покоя – пользоваться услугами могут только лица старше 16 лет.
37. Посетитель, которому, по его мнению, причинен вред здоровью или имуществу, обязан немедленно обратиться на месте происшествия к работнику Комплекса бассейнов и бань и информировать о месте происшествия, времени и других обстоятельствах, видевших происшествие лицах.

III. ЗАПРЕТЫ ДЛЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ

38. Посетителям запрещается:
 - 38.1. в бассейнах вертикальных ванн пользоваться лежаками и трапециями не во время процедур;
 - 38.2. фотографировать и снимать других лиц без их согласия;
 - 38.3. бегать, рыгать и нырять в бассейн, толкаться, плавать в бассейне, жуя жевательную резинку, мешать другим клиентам, портить инвентарь;
 - 38.4. создавать опасные ситуации для себя и других Посетителей;
 - 38.5. громко кричать, свистеть, ложно звать на помощь, имитируя утопление;
 - 38.6. входить в бассейн и выходить из него в местах, не предназначенных для этого;
 - 38.7. вносить мобильные телефоны другие распространяющие звуки устройства;
 - 38.8. приносить стеклянные, бьющиеся, острые предметы;
 - 38.9. выносить и употреблять одурманивающие средства: алкогольные напитки,
наркотические или психотропные вещества, курить;
 - 38.10. приносить и потреблять напитки и продукты;
 - 38.11. приходить с животными;
 - 38.12. носить неподходящую одежду, напр. нижнее белье, или быть без одежды;
 - 38.13. носить верхнюю одежду и уличную обувь;
 - 38.14. плевать на пол, в воду;
 - 38.15. мочиться и испражняться вне туалета;
 - 38.16. оставлять детей без присмотра;

- 38.17. детям до 16 лет залезать в бассейн без разрешения и присмотра сопровождающего лица;
 - 38.18. приносить и использовать свои веники, настои, экстракты, косметические средства;
 - 38.19. стричь ногти, красить волосы, бриться, депилировать и производить другие процедуры личной гигиены;
 - 38.20. на нагревательные элементы в банях выливать принесенные с собой жидкости.
-

**СОГЛАСИЕ СОПРОВОЖДАЮЩЕГО
СОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО ЛИЦА НА УХОД ЗА
РЕБЕНКОМ В ВОЗРАСТЕ ДО 16 Л.**

С Политикой конфиденциальности и Правилами комплекса бассейнов и бань можно ознакомиться в регистратуре на интернет-сайте санатория: www.sanatorija.lt.

С Правилами комплекса бассейнов и бань ознакомился и согласен. Я проинформирован, что несу ответственность за сопровождаемых детей в возрасте до 16 л.

Сопровождающее совершеннолетнее лицо (имя, фамилия)	Присматриваемые дети в возрасте до 16 л. (имя, фамилия, дата рождения)	Дата
1.	1. 2. 3.	

□

Заведующему отделением
медицинской реабилитации
ЗАО Eglès sanatorija

ПРОШЕНИЕ

..... - 202.. -

Прошу разрешить выбыть из Санатория сч.мес. 202...г..... час. до
.....ч.мес. 202...г.. час.,
в связи.....

Имя, фамилия, дата рожд., подпись пациента (-и) _____

Имя, фамилия, подпись врача _____

Имя, фамилия, подпись медсестры _____